



รายงานวิจัยสถาบัน

เรื่อง

รายงานวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หทัยชนก สว่างวงศ์

งานวิจัยสถาบันฉบับนี้ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ประจำปีงบประมาณ 2559



รายงานวิจัยสถาบัน

เรื่อง

รายงานวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หทัยชนก สว่างวงศ์

งานวิจัยสถาบันฉบับนี้ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลานครินทร์
ประจำปีงบประมาณ 2559

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเมื่อถึงเวลาสิ้นปีงบประมาณมีการดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของโครงการ เพื่อนำผลของการประเมินผลมาสรุปวางแผนและปรับปรุงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในปีต่อไปนั้น

ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกระบวนการกำกับติดตามทุกรายไตรมาส เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (รอบ 12 เดือน) จึงได้จัดทำเป็นเอกสารรายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารหน่วยงาน

หทัยชนก สว่างวงศ์

บทสรุปผู้บริหาร

การจัดทำรายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558 มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้วิเคราะห์จากแบบการติดตามและประเมินผลจากการศึกษาหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผล และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งมีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

1.1 โครงการระดับหน่วยงาน มีงาน/โครงการ จำนวนทั้งสิ้น 27 โครงการ ซึ่งมีงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 26 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 26 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.30 โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) จำนวน 1 โครงการ ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 เนื่องจากไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดเชิงเวลา) และไม่ได้ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1.2 ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยมีจำนวนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด และมีจำนวนตัวชี้วัดที่เป็นไปตามแผนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด

2. สรุปผลการประเมินผลโครงการระดับมหาวิทยาลัย

สามารถจำแนกงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย ได้จำนวนทั้งสิ้น 13 งาน/โครงการ ซึ่งสำนักวิทยบริการมีงาน/โครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น 27 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 26 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.30 โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) จำนวน 1 โครงการ ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 เนื่องจากไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดเชิงเวลา) และไม่ได้ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

3. สรุปผลการประเมินผลโครงการระดับหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม คุณภาพและพัฒนาการผลิตครู ผู้มีความเป็นเลิศ มีจำนวนทั้งสิ้น 12 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 12 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 3,570,400 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 3,567,418.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.92

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการวิจัย และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ บูรณาการไปสู่การเรียนการสอนและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนทั้งสิ้น 2 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 180,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 179,136 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.52

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาสู่การเป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง มีจำนวนทั้งสิ้น 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีจำนวนทั้งสิ้น 12 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.67 ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ ซึ่งเป็นโครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) คิดเป็นร้อยละ 8.33 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 2,041,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 2,019,329 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.91

กิตติกรรมประกาศ

รายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558 เกิดขึ้นได้เนื่องจากได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พร้อมทั้งขอขอบพระคุณบุคคลต่อไปนี้

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนและส่งเสริมอย่างสม่ำเสมอ

อาจารย์พิงรัก ริยะชั้น รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ นายเจนต์ คันทะ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา

นางสาวอัจฉราพร แยมเหม็น บรรณารักษ์ ที่ช่วยตรวจสอบและให้คำแนะนำในการเขียนอ้างอิง

นางสาววีระวรรณ ยอดคำ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ที่ช่วยตรวจทานความถูกต้องของเอกสาร

นางชัชฎาพันธ์ อยู่เพชร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน ที่ช่วยอธิบายและให้คำแนะนำ

รวมทั้งบุคลากรกองนโยบายและแผน ที่อำนวยความสะดวกในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ดังกล่าวฯ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

หทัยชนก สว่างวงศ์

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
บทสรุปผู้บริหาร.....	ข
กิตติกรรมประกาศ.....	ง
สารบัญ.....	จ
สารบัญตาราง.....	ช
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
คำถามที่ใช้ในการวิจัย.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	2
ขอบเขตของการวิจัย.....	2
นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	3
ภารกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	3
แนวทางและหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผล.....	11
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	
แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล.....	14
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	20
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	24
แหล่งข้อมูล/กลุ่มเป้าหมายในการวิจัย.....	24
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แบบบันทึกข้อมูล.....	24
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	25
การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้.....	25
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	26
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	26

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
5	สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....35
สรุปผลการวิจัย.....	35
อภิปรายผล.....	39
ข้อเสนอแนะ.....	39
เอกสารอ้างอิง.....	40
ภาคผนวก.....	41
ภาคผนวก ก.....	42
✎ สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558.....	43
ภาคผนวก ข.....	44
✎ แบบการติดตามและประเมินผล	
ส่วนที่ 1 แบบฟอร์มสำหรับการสรุปผลการติดตาม.....	45
และประเมินผลโครงการ	
ส่วนที่ 2 แบบฟอร์มสำหรับการประเมินผลโครงการ.....	46
ระดับมหาวิทยาลัย	
ส่วนที่ 3 แบบฟอร์มสำหรับการประเมินผลโครงการ.....	47
ระดับหน่วยงาน	
ประวัติผู้วิจัย.....	49

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.1	ผลการติดตามและประเมินผลของหน่วยงาน..... จำแนกตามประเภทของงาน/โครงการ	26
1.2	ผลการติดตามและประเมินผลของหน่วยงาน..... จำแนกตามตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย	27
2.1	ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ..... ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	27
2.2	ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ..... ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	28
2.3	ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ..... ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	29
2.4	ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ..... ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	29
3.1	ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ..... จำแนกตามงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย	31
4.1	ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน..... จำแนกตามสังกัดงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ	33

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ทุกปีงบประมาณ เพื่อวางแผนและดำเนินงาน/โครงการ ตามภารกิจและพันธกิจของหน่วยงานและให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้กำหนดกลไกสำคัญในการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ต่างๆ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด คือ คณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณและ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ในการติดตามและ ประเมินผล พร้อมรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผล นำเสนอผู้รับผิดชอบหรือ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยรับทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและปรับปรุงวิธีการดำเนินงานและ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

การติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญในการวัดความสำเร็จของผลการ ดำเนินงานกับสิ่งที่ได้จัดสรร เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค สิ่งที่ควรให้การสนับสนุนหรือดำเนินการ แก้ไข เพื่อนำผลรายงานการวิเคราะห์ผลการติดตามและประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานเสนอต่อ ผู้บริหารเพื่อนำเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจต่อไป

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้กำหนด แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการ รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการมาเป็นรายไตรมาสทั้ง 4 ไตรมาสต่อมหาวิทยาลัยเพื่อนำมารวบรวม ข้อมูลและทำการวิเคราะห์การประเมินผลและสรุปผลการติดตามและประเมินต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป

2. คำถามที่ใช้ในการวิจัย

1. การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นไปตามที่วางแผนไว้หรือไม่

2. มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างไร

3. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

4. ขอบเขตของการวิจัย

ในการจัดทำรายงานวิจัยฉบับนี้ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

แหล่งข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลทุติยภูมิที่ได้จากการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลา ได้แก่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

5. นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

ผลการดำเนินงาน	หมายถึง ความสำเร็จหรือประโยชน์ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน/โครงการ
แผนปฏิบัติการ	หมายถึง การรวบรวมงาน/โครงการที่จะดำเนินการในปีนั้นๆ พร้อมกับเป้าหมายการดำเนินงาน และสิ่งสนับสนุนต่างๆ
ประสิทธิภาพ	หมายถึง ความสามารถที่ทำให้เกิดผลในการทำงาน
ประสิทธิผล	หมายถึง ผลสำเร็จ/ผลที่เกิดขึ้น

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อนำข้อมูลผลการติดตามและประเมินผลมาพัฒนา ปรับปรุงในการวางแผนการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในปีถัดไป

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาหลักการ แนวคิดทฤษฎี และเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวิจัยครั้งนี้ ดังนี้

1. ภารกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. แนวทางและหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
3. แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. ภารกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษามีฐานะเทียบเท่าคณะตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2549 ซึ่งมีปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ดังนี้ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม, 2558 : 4 – 11)

ปรัชญา

แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนและสังคม

วิสัยทัศน์

เป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นนำของชุมชนให้บริการสารสนเทศด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีทันสมัย

พันธกิจ

1. แสวงหาและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยหลากหลายรูปแบบ
2. พัฒนารูปแบบการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคม ชุมชน และสืบสานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : สร้างแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีศักยภาพในการให้บริการสารสนเทศที่ทันสมัย ทันเวลา และสอดคล้องกับความต้องการของประชาคมมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามและท้องถิ่น โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลา ระยะเวลา และสถานที่

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ (ประเด็นของทรัพยากรสารสนเทศ)
2. จำนวนช่องทางการมีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในการมีส่วนร่วมจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ภาพรวม)
5. ร้อยละความเพิ่มขึ้นของทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
6. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ 1.1 พัฒนาระบบจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน และตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ

มาตรการที่จะผลักดัน

- 1.1.1 มีนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ชัดเจน
- 1.1.2 มีระบบกลไกให้ผู้ใช้ห้องสมุดมีส่วนร่วมในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
- 1.1.3 จัด Collections พิเศษ เช่น ห้องสมุดครุศาสตร์ ห้องสมุดนิติศาสตร์ ห้องสมุดอาเซียน เป็นต้น
- 1.1.4 ปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการคั่นหนังสือ บทความวารสาร และสื่อโสตทัศน
- 1.1.5 มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชา ในทุกรูปแบบ
- 1.1.6 การวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ และทำรายการสืบค้น

กลยุทธ์ 1.2 การเพิ่มและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้วยการพัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นห้องสมุดมีชีวิตและห้องสมุดสีเขียว

มาตรการที่จะผลักดัน

1.2.1 พัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดมีชีวิต (Living Library)

1.2.2 พัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library)

กลยุทธ์ 1.3 พัฒนาระบบสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และบริการในรูปแบบ Full text

มาตรการที่จะผลักดัน

1.3.1 จัดหาฐานข้อมูลออนไลน์ที่จำเป็นต่อการใช้ประโยชน์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย เพิ่มเติมจากฐานข้อมูลที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาสนับสนุน

1.3.2 ประสานคณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อความร่วมมือพัฒนา ฐานข้อมูลองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (PSRU Knowledge Bank) โดยเฉพาะองค์ความรู้ใหม่จากการวิจัยในสาขาที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามมีความเข้มแข็งเพื่อสนับสนุนการต่อยอด การเผยแพร่ และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

1.3.3 รวบรวมผลงานวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จัดทำเป็น Digital Collections

1.3.4 แสวงหา และพัฒนานวัตกรรมห้องสมุด นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้

กลยุทธ์ 1.4 การส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

มาตรการที่จะผลักดัน

1.4.1 จัดกิจกรรมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : บริการสารสนเทศที่เป็นเลิศ

เป้าประสงค์ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
สู่สากล

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ
2. จำนวนกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ใช้บริการต่อปี
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ใช้บริการ
4. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการบริการห้องสมุด และสารสนเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านภาษา และด้านการสื่อสาร
5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

กลยุทธ์ 2.1 บริการสารสนเทศที่ทันสมัย หลากหลายรูปแบบ เพื่อการค้นคว้าและวิจัย

มาตรการที่จะผลักดัน

- 2.1.1 บริการเชิงรุก
- 2.1.2 E-Services
- 2.1.3 One Stop Services
- 2.1.4 จัดบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย
- 2.1.5 จัดให้มีระบบบริการสารสนเทศเพื่อการตีพิมพ์ และการอ้างอิงผลงาน

(Citation analysis)

กลยุทธ์ 2.2 สร้างวัฒนธรรม และค่านิยมที่ให้ความสำคัญกับผู้ใช้บริการ

มาตรการที่จะผลักดัน

- 2.2.1 จัดทำวัฒนธรรม ค่านิยมองค์กรที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร
- 2.2.2 จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการให้บริการ
- 2.2.3 มีช่องทางพัฒนาระบบจัดเก็บข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน และจัดช่องทาง
การแจ้งผล เพื่อการสื่อสารให้ผู้ใช้บริการห้องสมุด
- 2.2.4 ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ใช้บริการ

กลยุทธ์ 2.3 พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการแก่บุคลากรผู้ให้บริการ

มาตรการที่จะผลักดัน

- 2.3.1 พัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรด้านการบริการห้องสมุด และสารสนเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านภาษา และด้านการสื่อสาร
- 2.3.2 การสร้างแนวปฏิบัติการให้บริการที่ดีแก่ผู้ให้บริการ

กลยุทธ์ที่ 2.4 พัฒนาระบบข้อมูลบริการสารสนเทศ เพื่อการตัดสินใจ

มาตรการที่จะผลักดัน

- 2.4.1 จัดทำสถิติการให้บริการสารสนเทศบน Website ของห้องสมุด
- 2.4.2 จัดทำข้อมูลบริการห้องสมุด เพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพ
- 2.4.3 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เก็บรวบรวมสถิติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เป็นคลังข้อมูลท้องถิ่น และจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ : เป็นแหล่งรวบรวม จัดเก็บ และให้บริการเอกสารที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ (จดหมายเหตุ) ของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. จำนวนฐานข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่น
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูลท้องถิ่น
3. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเกิดทุนสถาบันหลักของชาติ
5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมการเกิดทุนสถาบันหลักของชาติ
6. ประเภททรัพยากรสารสนเทศมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพิบูลสงคราม
7. ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าใช้บริการหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
8. จำนวนกิจกรรม / บริการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาระบบการให้บริการสารสนเทศท้องถิ่นภาคเหนือตอนล่าง อนุรักษ์สืบสาน
เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาภาคเหนือตอนล่าง

มาตรการที่จะผลักดัน

- 3.1.1 ดำเนินการจัดหา จัดเก็บ อนุรักษ์ เผยแพร่ และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับ
ภาคเหนือตอนล่าง
- 3.1.2 จัดทำฐานข้อมูลท้องถิ่น เพื่อให้บริการอย่างรวดเร็วในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

3.1.3 จัดกิจกรรมที่บูรณาการระหว่างศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
เข้าด้วยกัน

กลยุทธ์ที่ 3.2 ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการ และบุคลากรห้องสมุดเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ
มาตรการที่จะผลักดัน

3.2.1 การแสดงออกถึงการเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ โดยการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม
การแสดงออกถึงการเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3.3 จัดตั้งหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
มาตรการที่จะผลักดัน

3.3.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการหอจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เพื่อเป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

3.3.2 รวบรวม จัดเก็บเอกสารที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพิบูลสงคราม

3.3.3 ให้บริการและเผยแพร่สารสนเทศที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพิบูลสงครามสู่สังคมภายนอก

กลยุทธ์ที่ 3.4 สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
มาตรการที่จะผลักดัน

3.4.1 รวบรวม จัดทำ เผยแพร่ และให้บริการสารสนเทศโครงการอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ

3.4.2 พัฒนารฐานข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การให้บริการวิชาการด้านวิชาชีพแก่ชุมชน สังคม

เป้าประสงค์ : เป็นแหล่งบริการวิชาการด้านวิชาชีพแก่ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. จำนวนกิจกรรมในการให้บริการวิชาการ
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริการวิชาการ
3. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือที่เข้าร่วมกับห้องสมุดต่างๆ
4. จำนวนการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวน
ชายแดนที่ 31
5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

กลยุทธ์ที่ 4.1 จัดให้มีบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมบนฐานความต้องการของชุมชน

มาตรการที่จะผลักดัน

- 4.1.1 กิจกรรมให้ความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพบรรณารักษ์แก่ชุมชนและสังคม
- 4.1.2 ให้ความช่วยเหลือ วางแผน และให้คำปรึกษาแก่สถาบันการศึกษา / หน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินงานห้องสมุด
- 4.1.3 เผยแพร่นวัตกรรมให้กับห้องสมุดอื่นๆ ได้ใช้ประโยชน์
- 4.1.4 การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าใช้บริการห้องสมุด
- 4.1.5 เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ และวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 4.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศต่างๆ ในชุมชนหรือภูมิภาคอาเซียน

มาตรการที่จะผลักดัน

- 4.2.1 ดำเนินการความร่วมมือระหว่างห้องสมุด/หน่วยงานในประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4.3 ดำเนินงานพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 31 ตามโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ในพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

มาตรการที่จะผลักดัน

- 4.3.1 ดำเนินการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 31 จำนวน 4 โรงเรียนของอำเภอชาติตระการ และอำเภอนครไทย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีหลักธรรมาภิบาล และมีภาพลักษณ์การบริหารเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์

1. ร้อยละการมีส่วนร่วมในการบริหารของบุคลากร
2. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในการมีส่วนร่วมในการบริหาร
3. จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)
4. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในฐานะข้อมูลเพื่อการบริหารงาน
5. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารสำนักวิทยบริการฯ
6. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

7. จำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้

กลยุทธ์ที่ 5.1 การเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหาร

มาตรการที่จะผลักดัน

5.1.1 สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนปฏิบัติการ

5.1.2 เพิ่มช่องทางในการสื่อสารภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 5.2 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร

มาตรการที่จะผลักดัน

5.2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร อย่างเหมาะสม

5.2.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประสิทธิภาพหรือในการบริหารงาน

กลยุทธ์ที่ 5.3 การบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรการที่จะผลักดัน

5.3.1 ยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และเน้นการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน

5.3.2 มีระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณที่ชัดเจน โปร่งใสตรวจสอบได้

5.3.3 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับศักยภาพ และสะท้อนสมรรถนะของบุคคลอย่างเป็นธรรม

5.3.4 มีการแต่งตั้งตัวแทนชุมชนมาเป็นที่ปรึกษาการบริหารงาน

กลยุทธ์ที่ 5.4 การพัฒนาห้องสมุดไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

มาตรการที่จะผลักดัน

5.4.1 พัฒนาการดำเนินงานทุกพันธกิจอย่างต่อเนื่อง โดยนำระบบการประกันคุณภาพ และการบริหารความเสี่ยง มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิผล และประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการให้บริการ

5.4.2 สนับสนุนการกระจายอำนาจ และการทำงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากร

2. แนวทางและหลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามจะดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยมีแนวทางและหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผล ดังนี้ (กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม, ม.ป.ป.)

2.1 แนวทางการติดตามการปฏิบัติงานประจำปี

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วจัดทำเป็นงาน/โครงการประจำปี ให้ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานทุกไตรมาสตามแบบฟอร์มที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ส่งต่อกองนโยบายและแผน เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการต่างๆ ได้รับทราบต่อไป ซึ่งมีหลักเกณฑ์การติดตาม ดังนี้

2.1.1 ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2557) รายงานผลงาน/โครงการที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 มกราคม 2558

2.1.2 ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2558) รายงานผลงาน/โครงการที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 เมษายน 2558

2.1.3 ช่วงระหว่างเดือนเมษายน – พฤษภาคม 2558 กองนโยบายและแผนดำเนินการรายงานผลสรุปการปฏิบัติงานเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

2.1.4 ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2558) รายงานผล/โครงการที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

2.1.5 ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2558) รายงานผล/โครงการที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2559

2.1.6 ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2558 กองนโยบายและแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อตรวจติดตามและประเมินผลตามหน่วยงานเพื่อนำผลสรุปประกอบการจัดทำเอกสารรายงานการวิเคราะห์ต่อไป

2.1.7 ช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2558 กองนโยบายและแผนนำรายงานสรุปการปฏิบัติงานเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

2.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

2.2.1 โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของโครงการ จำนวน 5 มิติ คือ

2.2.1.1 ตัวชี้วัดด้านเวลา โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดระยะเวลาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีตามไตรมาสทั้ง 4 ไตรมาสและ/หรือมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณประจำปีงบประมาณนั้นๆ ต่ออธิการบดี และทำการประเมินผลว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่

ไตรมาสที่ 1 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคมในปีงบประมาณนั้นๆ

ไตรมาสที่ 2 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคมในปีงบประมาณนั้นๆ

ไตรมาสที่ 3 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายนในปีงบประมาณนั้นๆ

ไตรมาสที่ 4 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายนในปีงบประมาณนั้นๆ

2.2.1.2 ตัวชี้วัดด้านต้นทุน (งบประมาณ) โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดงบประมาณไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและ/หรือมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณประจำปีงบประมาณนั้นๆ ต่ออธิการบดี และทำการประเมินผลว่าได้มีการเบิกจ่ายหรือใช้งบประมาณเป็นไปตามร้อยละ 96 ของงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

2.2.1.3 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ ทำการประเมินผลตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่ผู้ขออนุมัติโครงการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ หากมีการกำหนดตัวชี้วัดได้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ผ่านในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2.2.1.4 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ ทำการประเมินผลตามตัวชี้วัดเชิงคุณภาพที่ผู้ขออนุมัติโครงการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ หากมีการกำหนดตัวชี้วัดได้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ผ่านในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2.2.1.5 เกณฑ์การประเมินผลโครงการ โครงการจะบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการต้องผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 ของเกณฑ์ของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จจากทั้งหมดหรือร้อยละ 75

2.3 การวิเคราะห์โครงการ โดยมีหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการ จำนวน 4 ประเด็น ดังนี้

2.3.1 กลุ่มเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรมที่จัดทำมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ที่เข้าร่วมโครงการ จำแนกเป็นประเภทใด (ระบุเพียงใกล้เคียงที่สุด)

2.3.1.1 นักศึกษา

2.3.1.2 บุคลากรสายวิชาการ

2.3.1.3 บุคลากรสายสนับสนุน

2.3.1.4 ส่วนราชการ/หน่วยงาน/ประชาชน / บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

2.3.1.5 ทุกคนในมหาวิทยาลัย/คณะกรรมการชุดต่างๆ ในหน่วยงาน

2.3.2 ลักษณะของโครงการ โครงการ/กิจกรรมที่จัดทำมีลักษณะการดำเนินการอย่างไร จำแนกเป็นประเภทใด (ระบุเพียงใกล้เคียงที่สุด)

2.3.2.1 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา ภายในมหาวิทยาลัย

2.3.2.2 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา ภายนอกมหาวิทยาลัย

2.3.2.3 พัฒนาบุคลากร/ศึกษาดูงาน ภายนอกมหาวิทยาลัย

2.3.2.4 พัฒนาหลักสูตร/พัฒนาการเรียนการสอน

2.3.2.5 พัฒนานักศึกษา/กิจกรรมนักศึกษา

2.3.2.6 จัดการศึกษา/นิเทศ/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.3.2.7 วิจัย

2.3.2.8 บริการวิชาการ/โครงการพระราชดำริ

2.3.2.9 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2.3.2.10 บริหารจัดการ/การประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ

2.3.3 ความสอดคล้องของตัวชี้วัดกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โครงการ/กิจกรรมที่จัดทำมีตัวชี้วัดที่ตั้งไว้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างไร

2.3.3.1 สอดคล้อง

2.3.3.2 ไม่สอดคล้อง

2.3.4 ความเสี่ยง ความเสี่ยงที่ทำให้โครงการไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น

2.3.4.1 มีผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การเปิดภาคเรียนเพื่อเข้าสู่อาเซียน

2.3.4.2 มีผลกระทบจากปัจจัยภายใน เช่น ระเบียบ ข้อบังคับ

3. แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผล(Monitoring and Evaluation) เป็นคำที่มักจะใช้ควบคู่กัน การติดตามและประเมินผลจะช่วยให้ผู้บริหารทราบว่า การดำเนินงานเป็นไปตามแผนหรือไม่ มีความก้าวหน้ามีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติจะได้แก้ไขหาอุปสรรคเหล่านั้น และป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นต่อไป การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผลมาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสมจะช่วยให้ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติสามารถกำกับ ทบทวนและพัฒนางาน โครงการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (กลุ่มงานติดตามและประเมินผล สำนักนโยบายและแผน, 2550 : ออนไลน์)

การดำเนินการโครงการใดๆ ต้องประกอบด้วยองค์ประกอบพื้นฐาน 3 ส่วน คือ

1. การวางแผน (Planning หรือ Project Design) เป็นการศึกษาข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับโครงการ เพื่อสร้างวิสัยทัศน์อันจะนำไปสู่การกำหนดรายละเอียดในแต่ละส่วนโครงการ ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายแนวทางการดำเนินงานและผลที่คาดว่าจะได้รับ

2. การดำเนินงาน/การปฏิบัติตามแผน (Implementation) เป็นขั้นตอนการบริหารงาน เพื่อดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในส่วนของการวางแผน เป็นการบริหารจัดการทรัพยากรให้ไปสู่เป้าหมายของโครงการ

3. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) เป็นขั้นตอนที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินโครงการ เพราะเป็นการติดตามกำกับดำเนินการของโครงการเพื่อปรับปรุงและตรวจสอบผลสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดหรือไม่

การติดตามโครงการนั้นถือว่าเป็นสิ่งที่มีความสำคัญตามลำดับกิจกรรม แผนงานโครงการ จากการรวบรวมเอกสารต่างๆ เราได้นำมาแบ่งเป็น 5 ประเภท (ทัศนียา บริพิศ, 2552 : 5 – 6 อ้างอิงจาก พิสนุ พงศ์ศรี, 2549 : 122 – 124)

1. แบ่งตามประเด็นที่ติดตาม แบ่งได้เป็น 4 ประเภท คือ

1.1 การติดตามกิจกรรม โดยส่วนใหญ่จะเน้นการติดตามแต่ละกิจกรรม เป็นไปตามเวลาที่กำหนดหรือไปตามขั้นตอนตามแผนหรือไม่

1.2 การติดตามงบประมาณจะเน้นติดตามว่าค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งทางตรง และทางอ้อมว่าเป็นไปตามแผนหรือไม่อย่างไร

1.3 การติดตามทรัพยากรจะเน้นติดตามเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากรของโครงการว่ามีความเพียงพอเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ในแผนหรือไม่อย่างไร

1.4 การติดตามผลการดำเนินงานจะเน้นติดตามผลการดำเนินงานเพื่อ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือมาตรฐาน โดยต้องให้หน่วยการวัดการติดตามและเป้าหมาย เป็นหน่วยเดียวกัน

2. แบ่งตามความซับซ้อนของเทคนิควิธีการติดตาม ได้ 2 ประเภท คือ

2.1 เทคนิควิธีที่ซับซ้อนน้อย ได้แก่ เทคนิควิธีการติดตามโดยใช้แผนภูมิ แท่งหรือแผนภูมิแกนต์ แผนภูมิไมล์สโตน และโครงสร้างการจำแนกโครงการ เป็นต้น

2.2 เทคนิควิธีที่ซับซ้อนมาก ได้แก่ การวิเคราะห์ข่ายงานโดยใช้เทคนิควิธี PERT และ CPM เป็นต้น

3. แบ่งตามผู้ติดตาม ได้ 2 ประเภท คือ

3.1 ติดตามโดยผู้รับผิดชอบโครงการซึ่งอาจจะเรียกว่า เป็นการติดตาม ภายในโดยผู้รับผิดชอบโครงการระดับต่างๆ หรือต้นสังกัดของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งมักจะเป็นการ ติดตามโครงการขนาดเล็กหรือโครงการที่ไม่ใหญ่มากนัก

3.2 ติดตามโดยบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกซึ่งอาจเรียกว่า เป็นการ ติดตามภายนอกโดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลจากหน่วยงานอื่น ซึ่งมักจะเป็นการติดตามโครงการขนาดใหญ่ที่ มีความเกี่ยวข้องกับประชาชนมาก

4. แบ่งตามการรายงานผลแก่ผู้เกี่ยวข้อง ได้เป็น 2 ประเภท

4.1 รายงานตามลำดับสายการบังคับบัญชา โดยรายงานผ่าน ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปและรายงานต่อไปเรื่อยๆ จนถึงผู้มีอำนาจสูงสุดหรือมีอำนาจตัดสินใจ ซึ่งมักจะทำ ตามระเบียบของหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.2 รายงานโดยตรงผู้มีอำนาจสูงสุดหรืออำนาจตัดสินใจ ซึ่งมักจะเป็น กรณีเร่งด่วนเพื่อจะได้วินิจฉัย สั่งการ แก้ไขปัญหาได้ทันที่

5. แบ่งตามลักษณะของรายงาน ได้เป็น 2 ประเภท คือ

5.1 การรายงานผลด้วยวาจา ซึ่งอาจรายงานอย่างไม่เป็นทางการหรือเป็นทางการโดยการประชุมแจ้งผลการติดตามแก่ผู้เกี่ยวข้อง

5.2 การรายงานผลเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นการรายงานอย่างเป็นทางการแก่ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดของเนื้อหาสาระจะขึ้นอยู่กับขนาดของโครงการหรือข้อมูลที่ต้องการ

การติดตามและประเมินผลแผน การติดตามการปฏิบัติแผน การติดตามผลช่วยให้รู้ถึงระดับความสามารถและประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกขั้นตอนตั้งแต่เริ่มดำเนินการตามแผนมีเพียงพอหรือไม่ มีอุปสรรคระหว่างดำเนินการอย่างไร ในการติดตามผลผู้ติดตามจะต้องรู้ถึงดัชนีวัดผลเพื่อจะได้ตัดสินใจได้ว่าปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ ดัชนีที่กำหนดเพื่อติดตามผลควรเป็นดัชนีชี้วัดที่ง่ายและช่วยให้เกิดความเข้าใจว่าควรดำเนินการไปตามแผนหรือไม่อย่างไร (สมิต รัชฎกร, 2553 : 79-80)

การติดตามผลการดำเนินงานตามแผน การปฏิบัติไปตามแผนอาจมีการปรับแผนแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อม รวมทั้งเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น

จำเป็นต้องทำอย่างมีขั้นตอนและเป็นระบบ หากละเลยการติดตามผลก็จะรู้ถึงผลก็เสียหายก็เมื่อมีการวัดผลและประเมินผล ซึ่งถึงเวลานั้นอาจเสียหายมากจนยากแก่การปรับปรุงแก้ไข

วิธีการติดตามการดำเนินงานตามแผนอาจกระทำได้หลายลักษณะทั้งโดยทางตรงและทางอ้อมตามสภาพของแต่ละงาน ดังนี้

1. มอบหมายให้มีบุคคลหรือหน่วยงานเฉพาะติดตาม
2. จัดระบบรายงานเป็นช่วงๆ ระยะเวลา

ถ้ามีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในแผนงานชัดเจนสามารถวัดผลเปรียบเทียบได้ก็จะทำให้การติดตามผลสามารถกระทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ การติดตามผลช่วยให้รู้ถึงระดับความสามารถและประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกขั้นตอนตั้งแต่เริ่มดำเนินการตามแผนมีเพียงพอหรือไม่ มีอุปสรรคระหว่างดำเนินการอย่างไร

ในการติดตามผล ผู้ติดตามจะต้องรู้ถึงดัชนีชี้วัดผลเพื่อจะได้ตัดสินใจได้ว่าปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ ดัชนีที่กำหนดเพื่อการติดตามผลควรเป็นดัชนีชี้วัดที่ง่ายและช่วยให้เกิดความเข้าใจว่าการดำเนินการเป็นไปตามแผนหรือไม่อย่างไร

3.1 การควบคุมที่มีประสิทธิผล

เช่นเดียวกับหน้าที่ทางการบริหารอื่นหากทำไม่ถูกต้องการควบคุมก็ไม่บังเกิดผลตามที่ต้องการหรือก่อให้เกิดผลในทางตรงกันข้ามกับที่ตั้งใจ แม้จะกำหนดระบบการควบคุมไว้อย่างดีแต่บางครั้งพฤติกรรมมนุษย์อาจทำให้ระบบการควบคุมผิดพลาดหรือไม่เป็นไปตามระบบ ต่อไปนี้เป็นระบบการควบคุมที่มีประสิทธิผลคือ (เสนาะ ตีเขาว์, 2551 : 323-324)

2.1.1 ความถูกต้อง (Accuracy) ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ถูกต้องจะทำให้เกิดความน่าเชื่อถือ และนำไปใช้ได้ผลตามที่ต้องการ หากการควบคุมเกิดจากข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง จะทำให้ฝ่ายบริหารแก้ไขไม่ตรงจุด โดยไม่อาจทราบได้ว่าควรแก้ไขอย่างไร หรือควรดำเนินการต่อไปอย่างไร

2.1.2 ความทันเวลา (Timeliness) ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ดีจะต้องสามารถกระตุ้นให้ผู้บริหารสนใจและเอาใจใส่ได้ทันเวลา เพื่อการแก้ไขหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยข้อมูลจากการควบคุมและติดตามผลอาจไม่มีความหมายเลยหากได้รับมาล่าช้ากว่าเวลาอันควร ดังนั้นระบบการควบคุมและติดตามผลที่ดีจะต้องสามารถนำมาใช้แก้ปัญหาได้อย่างทันเวลา

2.1.3 ความประหยัด (Economy) ระบบการควบคุมและติดตามผลจะต้องสามารถทำให้เกิดประโยชน์ที่คุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยจะต้องใช้ระดับของการควบคุมให้น้อยที่สุด ประหยัดที่สุด แต่เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

2.1.4 ความยืดหยุ่น (Flexibility) ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ดีจะต้องมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและการเกิดขึ้นใหม่ของสถานการณ์ต่างๆ ซึ่งระบบการควบคุมควรปรับตัวตามเวลาและสภาพแวดล้อม

2.1.5 การสามารถเข้าใจได้ (Understandability) ระบบการควบคุมและติดตามผลควรมีความซับซ้อนน้อยที่สุด เพื่อความสะดวกในการใช้ และคนที่เกี่ยวข้องกับระบบการควบคุมสามารถเข้าใจได้ง่าย

2.1.6 การมีมาตรฐานที่สมเหตุสมผล (Reasonable Criteria) การกำหนดมาตรฐานของการควบคุมและติดตามผลจะต้องสมเหตุสมผล และสามารถทำได้จริงจึงจะสามารถจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามได้

2.1.7 การจัดระบบอย่างมีกลยุทธ์ (Strategic Placement) ผู้บริหารจะต้องจัดวางระบบการควบคุมและติดตามผลอย่างมีกลยุทธ์ อันจะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ในการควบคุมได้ ซึ่งระบบการควบคุมและติดตามผลควรครอบคลุมกิจกรรม เหตุการณ์และการดำเนินงานทุกอย่างภายในองค์กร ซึ่งถ้าหากองค์กรนำระบบการควบคุมและติดตามผลมาใช้โดยขาดกลยุทธ์ที่เหมาะสม ก็จะไม่สามารถบรรลุผลตามต้องการได้

2.1.8 การเน้นกฎแห่งข้อยกเว้น (Emphasis on The Exception) ทั้งนี้เนื่องจากผู้บริหารไม่สามารถจะควบคุมและติดตามผลทุกอย่างได้ จึงต้องเน้นเฉพาะเรื่องที่สำคัญ หรือควบคุมติดตามเฉพาะในหลักใหญ่ที่เป็นสาระสำคัญจริงๆ ไม่ใช่ลงไปดูในรายละเอียดทุกเรื่อง การเข้าไปตรวจสอบควบคุมในทุกรายการจะส่งผลต่อการใช้อำนาจในการบริหารจัดการ อีกทั้งส่งผลให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว

2.1.9 การใช้มาตรการหลายๆอย่าง (Multiple Criteria) การควบคุมและติดตามที่เน้นจุดใดจุดหนึ่งหรือมาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งจะทำให้มองปัญหาไม่ครอบคลุม เพราะงานแต่ละงานย่อมมีมาตรฐานที่แตกต่างกัน ดังนั้นมาตรฐานในการควบคุมและติดตามผลจึงควรกำหนดให้เหมาะสมสำหรับกิจกรรมแต่ละประเภท

2.1.10 การแก้ไขให้ถูกต้อง (Corrective Active) การควบคุมและติดตามผลที่มีประสิทธิภาพไม่เพียงแต่เป็นการแจ้งให้รู้ว่ามีข้อบกพร่องผิดพลาดอะไรเกิดขึ้นเท่านั้น แต่จะต้องเสนอแนะด้วยว่า ควรจะดำเนินการแก้ไขอย่างไรเพื่อให้เกิดความถูกต้องและสามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างราบรื่นและประสบผลสำเร็จ

3.2 การควบคุมและประเมินผลแผนกลยุทธ์ (Strategic Control and Evaluation)

ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ (ชัยสิทธิ์ เฉลิมมีประเสริฐ, 2546 : 1-39)

2.2.1 การติดตามผลการดำเนินงาน (Track Status)

การติดตามผลการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องและสามารถสร้างผลงานที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางเอาไว้ การติดตามผลการดำเนินงานจะช่วยให้ผู้บริหารทราบข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ซึ่งจะเป็นข้อมูลแก่ผู้บริหารในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

การติดตามผลการดำเนินงานนี้ หมายรวมถึงการรวบรวมผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาของกิจกรรมงาน โครงการต่างๆ สอดคล้องตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละระดับที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปี

2.2.2 การรายงานความก้าวหน้า (Communicate Progress)

การรายงานความก้าวหน้าเป็นกระบวนการหลังจากที่ได้มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ภายใต้กรอบของตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาแล้ว เป็นหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับติดตามผลที่จะต้องจัดทำรายงานสรุปเสนอต่อผู้บริหารให้ได้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเป็นระยะ รวมทั้งควรส่งข้อมูลย้อนกลับให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อช่วยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละระดับ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสม

2.2.3 การวัดผลและประเมินผล (Measurement and Evaluation)

การวัดผลและประเมินผลจะประกอบด้วยกระบวนการย่อย 3 ขั้นตอน ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลและการนำเสนอผลการประเมิน การวัดผลและประเมินผลจะเป็นการประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนในแต่ละรอบเวลาที่กำหนด ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินจะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนกลยุทธ์รอบต่อไปขององค์กร

3.3 การประเมินผลแผนงาน/โครงการ

ในส่วนของการประเมินผลแผนงาน/โครงการอย่างเป็นทางการ D.Stufflebeam ได้เสนอตัวแบบ(Model) ไว้เรียกชื่อย่อว่า “CIPP Model” ซึ่งประกอบด้วย 4 องค์ประกอบคือ (ชัยสิทธิ์ เฉลิมมี ประเสริฐ, 2546 : 6-33 – 6-34 อ้างอิงจาก Stufflebeam, 1971)

2.3.1 การประเมินผลบริบทหรือสภาวะแวดล้อม (Context Evaluation)

การประเมินผลบริบทหรือสภาวะแวดล้อมเป็นการประเมินผลแผนงาน/โครงการในภาพกว้าง (Macro Analysis) เป็นรูปแบบพื้นฐานของการประเมินผลโดยทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลนำมาเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการโดยจะเน้นในด้านความสัมพันธ์ของแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ ฯลฯ

2.3.2 การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation)

การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้นเป็นการประเมินผลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า ได้แก่ การประเมินในด้านอัตรากำลัง งบประมาณวัสดุอุปกรณ์ วิธีการจัดการ เวลา ฯลฯ ว่ามีเพียงพอหรือไม่ การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้นนี้จะช่วยให้ได้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจว่าควรปรับวัตถุประสงค์เชิงปฏิบัติอย่างไร ใช้อัตรากำลังเท่าใด วางแผนและดำเนินการอย่างไร ซึ่งจะแตกต่างจากการประเมินสภาวะแวดล้อมในแง่ที่ว่า การประเมินปัจจัยเบื้องต้นเป็นการกระทำเฉพาะกรณีนั้นๆ และวิเคราะห์ภายในแผนงาน/โครงการเท่านั้น

2.3.3 การประเมินผลกระบวนการ(Process Evaluation)

การประเมินผลกระบวนการเป็นการประเมินผลเพื่อหาข้อบกพร่องของการดำเนินงานตามขั้นตอนของแผนงาน / โครงการที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักประเมินผล ตลอดจนเป็นการบันทึกสะสมข้อมูลระหว่างการปฏิบัติงาน จะพบว่าการประเมินผลกระบวนการเป็นการค้นหาคำตอบที่ว่าระบบการทำงาน กลไก ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรบุคคล วิธีการ

ติดต่อสื่อสาร ฯลฯ มีประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ มากน้อยเพียงใด จะมีแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร

2.3.4 การประเมินผลผลิต (Product Evaluation)

การประเมินผลผลิตมีจุดมุ่งหมายเพื่อวัดผลและแปลความหมายของผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการโดยทั่วไปการประเมินผลผลิตเป็นการเปรียบเทียบผลงานที่ทำได้ (ทั้งปริมาณ คุณภาพ ต้นทุน และเวลา) กับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแผนงาน / โครงการ หากผลงานที่ทำได้สูงกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ แสดงว่าแผนงาน/โครงการประสบผลสำเร็จ แต่ถ้าผลงานที่ทำได้ต่ำกว่าเกณฑ์ก็แสดงว่าแผนงาน/โครงการไม่ประสบผลสำเร็จ โดยผู้ประเมินผลจะต้องอธิบายถึง สาเหตุ ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น โดยอาจใช้รายงานการประเมินผลสถานะแวดล้อม การประเมินผลปัจจัยเบื้องต้น และการประเมินผลกระบวนการประกอบในการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคด้วย

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

หิรัญย์ พุดหน้อย (2549) ได้ทำการวิจัย เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่า แผนปฏิบัติงานของสำนักงานเลขาธิการ คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2548 มีจำนวนทั้งสิ้น 141 กิจกรรม สามารถปฏิบัติได้ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 110 กิจกรรม(ร้อยละ 78.01) สามารถปฏิบัติงานได้แต่ไม่เป็นตามแผนปฏิบัติงานที่วางไว้ จำนวน 21 กิจกรรม(ร้อยละ 14.90) และไม่สามารถปฏิบัติงานได้ จำนวน 10 กิจกรรม(ร้อยละ 7.09) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. งานบริการการศึกษามีแผนปฏิบัติงาน จำนวน 64 กิจกรรม สามารถปฏิบัติได้ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 59 กิจกรรม (ร้อยละ 92.19) ปฏิบัติได้ไม่ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 5 กิจกรรม (ร้อยละ 7.81)

2. งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์แผนปฏิบัติงาน จำนวน 16 กิจกรรม สามารถปฏิบัติได้ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 9 กิจกรรม (ร้อยละ 56.25) ปฏิบัติได้ไม่ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 6 กิจกรรม (ร้อยละ 37.50) และไม่สามารถปฏิบัติได้ จำนวน 1 กิจกรรม (ร้อยละ 6.25)

3. งานบริหารและธุรการมีแผนปฏิบัติงาน จำนวน 29 กิจกรรม สามารถปฏิบัติได้ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 25 กิจกรรม (ร้อยละ 86.21) ปฏิบัติได้ไม่ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 3 กิจกรรม (ร้อยละ 10.34) และไม่สามารถปฏิบัติได้ จำนวน 1 กิจกรรม (ร้อยละ 3.45)

4. งานนโยบายและแผนมีแผนปฏิบัติงาน จำนวน 23 กิจกรรม สามารถปฏิบัติได้ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 11 กิจกรรม (ร้อยละ 47.83) ปฏิบัติได้ไม่ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 5 กิจกรรม (ร้อยละ 21.74) และไม่สามารถปฏิบัติได้ จำนวน 7 กิจกรรม (ร้อยละ 30.43)

5. งานคลังและพัสดุมีแผนปฏิบัติงาน จำนวน 9 กิจกรรม สามารถปฏิบัติได้ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 6 กิจกรรม (ร้อยละ 66.67) ปฏิบัติได้ไม่ตามแผนปฏิบัติงาน จำนวน 2 กิจกรรม (ร้อยละ 22.22) และไม่สามารถปฏิบัติได้ จำนวน 1 กิจกรรม (ร้อยละ 11.11)

รายงานผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ฝ่ายนโยบายและแผน สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ , 2556 : ออนไลน์) มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในสาขาวิชาการวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์ให้มีคุณภาพ มีจำนวนตัวชี้วัด ทั้งหมด 7 ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 85.72 มีจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด 9 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 9 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ให้มีความเป็นเลิศในระดับสากล มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 20 ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด 17 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 85.00 มีจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด 29 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 24 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 82.76

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนางานบริการ เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด 5 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 5 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ยุทธศาสตร์ 4 สืบสานและสร้างองค์ความรู้ในการทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะมีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 14 ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด 12 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 85.72 มีจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด 7 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 7 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ยุทธศาสตร์ 5 พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 22 ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด 22 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด 18 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 18 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ยุทธศาสตร์ 6 ส่งเสริมพันธกิจของมหาวิทยาลัย มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 2 ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 มีจำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม 2 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

ัชฎาพันธ์ อยู่เพชร (2557) ได้ทำรายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ 2558 มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม คุณภาพและพัฒนาการผลิตครูสู่ความเป็นเลิศ มีจำนวนโครงการ 44 โครงการ ผ่านเกณฑ์การประเมิน 37 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 84 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 7 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 16 งบประมาณตามแผน มีจำนวน 65,133,100 บาท และมีผลการเบิกจ่าย จำนวน 62,705,459.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 96

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาการวิจัยและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ บูรณาการไปสู่การเรียนการสอนและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการ 14 โครงการ ผ่านเกณฑ์การประเมิน 9 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 64 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 36 งบประมาณตามแผน มีจำนวน 19,334,400 บาท และมีผลการเบิกจ่าย จำนวน 14,717,976.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 76

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาสู่การเป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง มีจำนวนโครงการ 5 โครงการ ผ่านเกณฑ์การประเมิน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 80 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 20 งบประมาณตามแผน มีจำนวน 2,677,500 บาท และมีผลการเบิกจ่าย จำนวน 2,559,570 บาท คิดเป็นร้อยละ 96

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีจำนวนโครงการ 31 โครงการ ผ่านเกณฑ์การประเมิน 23 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 71 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 9 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 29 งบประมาณตามแผน มีจำนวน 163,684,100 บาท และมีผลการเบิกจ่าย จำนวน 149,854,562.42 บาท คิดเป็นร้อยละ 92

หทัยชนก สว่างวงศ์ (2557) ได้ทำรายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558 มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 19 โครงการ ซึ่งมีตัวชี้วัดเชิงเวลา จำนวนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 19 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ จำนวนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 19 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนทั้งหมด 21 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 19 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวน

ทั้งหมด 23 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 23 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ จำนวนทั้งหมด 26 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 26 ตัวชี้วัด โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม คุณภาพและพัฒนาการผลิตครูสู่ความเป็นเลิศ มีจำนวนโครงการ 5 โครงการ มีตัวชี้วัดเชิงเวลา จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 4 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการวิจัย และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ บูรณาการไปสู่การเรียนการสอนและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการ 5 โครงการ มีตัวชี้วัดเชิงเวลา จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ จำนวนทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนทั้งหมด 6 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวนทั้งหมด 9 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 9 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ จำนวนทั้งหมด 9 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 9 ตัวชี้วัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาสู่การเป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ มีตัวชี้วัดเชิงเวลา จำนวนทั้งหมด 1 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ จำนวนทั้งหมด 1 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนทั้งหมด 1 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวนทั้งหมด 1 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ จำนวนทั้งหมด 1 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 1 ตัวชี้วัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีจำนวนโครงการ 8 โครงการ มีตัวชี้วัดเชิงเวลา จำนวนทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 8 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ จำนวนทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 8 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนทั้งหมด 9 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 9 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ จำนวนทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 8 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ จำนวนทั้งหมด 11 ตัวชี้วัด เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 11 ตัวชี้วัด

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ ใช้วิธีการวิเคราะห์เอกสารทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. แหล่งข้อมูล

ในการจัดทำรายงานวิจัยฉบับนี้ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

แหล่งข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลทุติยภูมิที่ได้จากการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลา ได้แก่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ได้ทำการคิดและวิเคราะห์แบบการติดตามและประเมินผลจากการศึกษาหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผล และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน/โครงการ ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบฟอร์มสำหรับการสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ 2 แบบฟอร์มสำหรับการประเมินผลโครงการระดับมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3 แบบฟอร์มสำหรับการประเมินผลโครงการระดับหน่วยงาน

โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของโครงการ จำนวน 4 มิติ คือ

- **ตัวชี้วัดด้านเวลา** โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดระยะเวลาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีตามไตรมาสทั้ง 4 ไตรมาสและ/หรือมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณประจำปีงบประมาณนั้นๆ ต่ออธิการบดี และทำการประเมินผลว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่

ไตรมาสที่ 1 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคมในปีงบประมาณนั้นๆ

ไตรมาสที่ 2 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคมในปีงบประมาณนั้นๆ

ไตรมาสที่ 3 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายนในปีงบประมาณนั้นๆ

ไตรมาสที่ 4 ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายนในปีงบประมาณนั้นๆ

- **ตัวชี้วัดด้านต้นทุน(งบประมาณ)** โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดงบประมาณไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและ/หรือมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณประจำปีงบประมาณนั้นๆ ต่ออธิการบดี และทำการประเมินผลว่าได้มีการเบิกจ่ายหรือใช้งบประมาณเป็นไปตามร้อยละ 96 ของงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่

- **ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ** โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ ทำการประเมินผลตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่ผู้ขออนุมัติโครงการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ หากมีการกำหนดตัวชี้วัดไว้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ผ่านในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

- **ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ** โครงการ/กิจกรรมมีการกำหนดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและมีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ ทำการประเมินผลตามตัวชี้วัดเชิงคุณภาพที่ผู้ขออนุมัติโครงการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ หากมีการกำหนดตัวชี้วัดไว้มากกว่า 1 ตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ผ่านในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

- **เกณฑ์การประเมินผลโครงการ :**

โครงการจะบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการต้องผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 ของเกณฑ์ของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จจากทั้งหมดหรือร้อยละ 75

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การทำวิจัยในครั้งนี้ได้เก็บรวบรวมข้อมูลผลการติดตามและประเมินผลจากคณะทำงานติดตามและประเมินผลที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย โดยกำหนดการติดตามและประเมินผลไปยังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูล

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบติดตามและประเมินผล ได้นับจากเครื่องหมาย ✓ ที่เติมในช่อง ผลของการดำเนินงาน ซึ่งแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ 1)เป็นไปตามแผน หรือ 2)ไม่เป็นไปตามแผน โดยวิเคราะห์หาค่าความถี่ และร้อยละ

2. วิเคราะห์ข้อมูลงานโครงการโดยนับจากเครื่องหมาย ✓ ที่เติมในช่อง ผลของการดำเนินงานที่เป็นไปตามแผนให้ได้จำนวน 3 ใน 4 ถือว่าผ่านตามเกณฑ์ประเมิน โดยวิเคราะห์หาค่าความถี่และร้อยละ

บทที่ 4
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งเป็น 4 ตอน ตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตอนที่ 2 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์

ตอนที่ 3 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำแนกตามงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำแนกตามสังกัดงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

ตอนที่ 1 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตารางที่ 1.1 ผลการติดตามและประเมินผลของหน่วยงาน จำแนกตามประเภทของงาน/โครงการ

ประเภทงาน/โครงการ	ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4		ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4		รวม
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี	26	96.30	-	-	26
โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน)	-	-	1	3.70	1
รวมทั้งสิ้น	26	96.30	1	3.70	27

จากตารางที่ 1.1 พบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มี่งาน/โครงการ จำนวนทั้งสิ้น 27 โครงการ ซึ่งมี่งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 26 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 26 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.30 โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) จำนวน 1 โครงการ ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70

ตารางที่ 1.2 ผลการติดตามและประเมินผลของหน่วยงาน จำแนกตามตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย	ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4		ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4		รวม
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
1. ผลการปฏิบัติงานตามระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	-	-	-	-	-
2. ร้อยละของโครงการที่บรรลุผลสำเร็จ	3	100	-	-	3
3. ร้อยละของผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	11	100	-	-	11
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	100	-	-	5
รวมทั้งสิ้น	19	100	-	-	19

จากตารางที่ 1.2 พบว่า ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยมีจำนวนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด และมีจำนวน ตัวชี้วัด ที่เป็นไปตามแผนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด ซึ่งจำแนกตามตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยได้ดังนี้

1. ร้อยละของโครงการที่บรรลุผลสำเร็จ มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 ตัวชี้วัด
2. ร้อยละของผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 11 ตัวชี้วัด
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 5 ตัวชี้วัด

ตอนที่ 2 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำแนกตามประเด็น ยุทธศาสตร์

ตารางที่ 2.1 ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ

จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม คุณภาพและ พัฒนาการผลิตครูสู่ความเป็นเลิศ

ที่	งาน/โครงการระดับหน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
		ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
1	โครงการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ	1	8.33	-	-	10,000	9,916	99.16
2	โครงการส่งเสริมการอ่านและการรู้ สาระสนเทศ	1	8.33	-	-	80,000	79,860.60	99.83
3	โครงการอบรมจิตบริการ	1	8.33	-	-	30,000	29,820	99.40
4	โครงการ PSRU BOOK FAIR	1	8.33	-	-	100,000	99,842	99.84
5	โครงการห้องสมุดโรงเรียนต้นแบบ	1	8.33	-	-	20,000	19,685	98.43

ที่	งาน/โครงการระดับหน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
		ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
6	โครงการสัมมนาทางวิชาการบรรณารักษ์ศาสตร์	1	8.33	-	-	100,000	99,622.90	99.62
7	งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน (รายได้)	1	8.33	-	-	500,000	499,958.88	99.99
8	งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน (แผ่นดิน)	1	8.33	-	-	2,000,000	1,999,999.16	100.00
9	จัดหาครุภัณฑ์ผ่านม้วนบังแสงแดด	1	8.33	-	-	86,400	85,783.50	99.29
10	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์บัตรสมาชิก	1	8.33	-	-	49,000	49,000	100.00
11	จัดหาครุภัณฑ์ชุดให้บริการวีดีโอออนไลน์	1	8.33	-	-	535,000	533,930	99.80
12	จัดหาครุภัณฑ์ชุดเครื่องเสียง	1	8.33	-	-	60,000	60,000	100.00
รวม		12	100	-	-	3,570,400.00	3,567,418.04	99.92

จากตารางที่ 2.1 พบว่าในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกกระตักการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม คุณภาพ และพัฒนาการผลิตครูสู่ความเป็นเลิศ มีจำนวนโครงการ 12 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 12 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 3,570,400 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 3,567,418.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.92

ตารางที่ 2.2 ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาการวิจัย และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ บูรณาการไปสู่การเรียนการสอนและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ที่	งาน/โครงการระดับหน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
		ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
1	โครงการพระราชดำริ เผยแพร่ถ่ายทอด สื่อการเรียนการสอน eDLTV โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (PBL)	1	50	-	-	120,000	119,295	99.41
2	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน	1	50	-	-	60,000	59,841	99.74
รวม		2	100	-	-	180,000.00	179,136.00	99.52

จากตารางที่ 2.2 พบว่า ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการวิจัย และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ บูรณาการไปสู่การเรียนการสอนและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการ 2 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 180,000.00 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 179,136.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.52

ตารางที่ 2.3 ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาสู่การเป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง

ที่	งาน/โครงการระดับหน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
		ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
1	โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรม ชนบธรรมเนียมประเพณี	1	100	-	-	30,000	30,000	100
	รวม	1	100	-	-	30,000	30,000	100

จากตารางที่ 2.3 พบว่า ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาสู่การเป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 2.4 ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ภายใต้

สภาพแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ที่	งาน/โครงการระดับหน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
		ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
1	งานบริหารงานทั่วไป	1	8.33	-	-	1,066,600	1,050,109	98.45
2	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	1	8.33	-	-	30,000	30,000	100.00
3	โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ 8 แห่ง	1	8.33	-	-	20,000	19,950	99.75
4	โครงการพัฒนาคลังความรู้พหุสภพ	1	8.33	-	-	20,000	20,000	100.00
5	โครงการพัฒนารฐานข้อมูลพิษณุโลกศึกษา	1	8.33	-	-	30,000	30,000	100.00

ที่	งาน/โครงการระดับหน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
		ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
6	โครงการพัฒนาเอกสารหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัยฯ	1	8.33	-	-	30,000	29,600	98.67
7	โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากร	1	8.33	-	-	50,000	49,798	99.60
8	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางานห้องสมุด	1	8.33	-	-	100,000	100,000	100.00
9	โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ และแผนบริหารความเสี่ยง	1	8.33	-	-	30,000	30,000	100.00
10	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาองค์กร (KM)	1	8.33	-	-	15,000	14,830	98.87
11	โครงการห้องสมุดสีเขียว(Green Library)	1	8.33	-	-	50,000	49,922	99.84
12	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การบริหารและการจัดการศึกษา <i>โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน)</i>	-	-	1*	8.33	600,000	595,120	99.19
รวม		11	91.67	1	8.33	2,041,600	2,019,329	98.91

หมายเหตุ *ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินเนื่องจาก ไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดเชิงเวลา) และไม่ได้ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จากตารางที่ 2.4 พบว่า ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีจำนวนโครงการ 12 โครงการผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.67 ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ (*โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี/นอกแผน*) มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 2,041,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 2,019,329 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.91

ตอนที่ 3 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำแนกตามงาน/
โครงการระดับมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3.1 ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ จำแนกตามงาน/
โครงการระดับมหาวิทยาลัย

ชื่องาน/โครงการระดับ มหาวิทยาลัย	จำนวนงาน/โครงการ ระดับหน่วยงาน ที่กำหนดไว้	งาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย ที่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์				งบประมาณของงาน/โครงการ		
		ผ่าน*	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล**	ร้อยละ
1. งานบริการสารสนเทศ	6	6	22.22	-	-	340,000	338,746.50	99.63
2. งานเทคนิคสารสนเทศ	2	2	7.41	-	-	2,500,000	2,499,958.04	100
3. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการจัดการศึกษา	4	4	14.81	-	-	730,400	728,713.50	99.77
4. โครงการเผยแพร่ สืบสานและ ถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาชุมชน ตามแนวพระราชดำริ	1	1	3.70	-	-	120,000	119,295	99.41
5. โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวน ชายแดน	1	1	3.70	-	-	60,000	59,841	99.74
6. โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1	1	3.70	-	-	30,000	30,000	100
7. งานบริหารทั่วไป	3	3	11.11	-	-	1,116,600	1,100,059	98.52
8. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	3	11.11	-	-	80,000	79,600	99.50
9. โครงการพัฒนาบุคลากร	1	1	3.70	-	-	50,000	49,798	99.60
10. โครงการศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	1	1	3.70	-	-	100,000	100,000	100
11. โครงการจัดทำและทบทวน แผน ติดตามประเมินผล	1	1	3.70	-	-	30,000	30,000	100
12. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาองค์กร (KM)	1	1	3.70	-	-	15,000	14,830	98.87
13. โครงการขับเคลื่อนนโยบาย มหาวิทยาลัยสีเขียว	1	1	3.70	-	-	50,000	49,922	99.84
เพิ่มเติม	1	-	-	1***	3.70	600,000	595,120	99.19
รวม	27	26	96.30	1	3.70	5,822,000	5,795,883.04	99.55

หมายเหตุ *ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4

** ผลการเบิกจ่ายจากการรายงานผลฯ จากแบบฟอร์ม

*** ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินเนื่องจาก ไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดเชิงเวลา) และไม่ได้ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัด

จากตารางที่ 3.1 พบว่า สามารถจำแนกงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย ได้จำนวนทั้งสิ้น 13 งาน/โครงการ โดยมีรายละเอียดได้ดังนี้

1. งานบริการสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 6 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 22.22 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 340,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 338,746.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.63

2. งานเทคนิคสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 2 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 2,500,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 2,499,958.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

3. โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการจัดการศึกษา มีจำนวนโครงการ 4 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.81 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 730,400 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 728,713.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.77

4. โครงการเผยแพร่ สืบสานและถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนตามแนวพระราชดำริ มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 120,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 119,295 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.41

5. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 60,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 59,841 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.74

6. โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

7. งานบริหารทั่วไป มีจำนวนโครงการ 3 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 1,116,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 1,100,059 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.52

8. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 3 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 80,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 79,600 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.50

9. โครงการพัฒนาบุคลากร มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 50,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 49,798 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.60

10. โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 100,000บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

11. โครงการจัดทำและทบทวนแผน ติดตามประเมินผล มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

12. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาองค์กร (KM) มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 15,000บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 14,830 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.87

13. โครงการขับเคลื่อนนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 50,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 49,922 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.84

ตอนที่ 4 สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน จำแนกตามสังกัดงาน ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

ตารางที่ 4.1 ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานจำแนกตามสังกัดงาน ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

ที่	งานที่รับผิดชอบ	จำนวนงาน/ โครงการ	จำนวนโครงการ (โครงการ)				งบประมาณ (บาท)		
			ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ	แผน	ผล	ร้อยละ
1	งานบริการสารสนเทศ	7	7	25.93	-	-	309,000	308,122.60	99.72
2	งานเทคนิคสารสนเทศ	3	3	11.11	-	-	2,600,000	2,599,800.04	99.99
3	งานบริหารทั่วไป <i>โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน)จำนวน 1 โครงการ</i>	10	9	33.33	1***	3.70	2,113,000	2,090,383.40	98.93
4	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4	14.81	-	-	705,000	703,225	99.75
5	งานหจจดหมายเหตุ	3	3	11.11	-	-	95,000	94,352	99.32
รวม		27	26	96.30	1	3.70	5,822,000	5,795,883.04	99.55

หมายเหตุ *ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4

** ผลการเบิกจ่ายจากการรายงานผลฯ จากแบบฟอร์ม

*** ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินเนื่องจาก ไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดเชิงเวลา) และไม่ได้ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัด

จากตารางที่ 4.1 พบว่า สามารถจำแนกตามสังกัดงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการได้ดังนี้

1. งานบริการสารสนเทศ รับผิดชอบโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 7 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 7 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25.93 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 309,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 308,122.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.72
2. งานเทคนิคสารสนเทศ รับผิดชอบโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 3 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 2,600,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 308,122.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.72
3. งานบริหารทั่วไป รับผิดชอบโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 10 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 9 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ (โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี/นอกแผน) มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 2,113,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 2,090,383.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.93
4. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ รับผิดชอบโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 4 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.81 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 705,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 703,225 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.75
5. งานหोजดหมายเหตุ รับผิดชอบโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 3 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 95,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 94,352 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.32

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

- 5.1 ในบางโครงการตั้งเป้าหมายต่ำเกินไปควรกำหนดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ
- 5.2 การดำเนินงานควรดำเนินงานให้เป็นไปตามไตรมาส มี 1 – 2 โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการในไตรมาสที่ 1

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้วิเคราะห์แบบการติดตามและประเมินผลจากการศึกษาหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผล และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน/โครงการ ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบฟอร์มสำหรับการสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ 2 แบบฟอร์มสำหรับการประเมินผลโครงการระดับมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3 แบบฟอร์มสำหรับการประเมินผลโครงการระดับหน่วยงาน

ซึ่งจากผลการวิจัยสามารถสรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

1. สรุปผลการวิจัย

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สามารถสรุปผลได้ดังนี้

1.1 . สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

1.1.1 โครงการระดับหน่วยงาน มีงาน/โครงการ จำนวนทั้งสิ้น 27 โครงการ ซึ่งมีงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 26 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 26 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.30 โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) จำนวน 1 โครงการ ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70

1.1.2 ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยมีจำนวนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด และมีจำนวนตัวชี้วัดที่เป็นไปตามแผนทั้งหมด 19 ตัวชี้วัด ซึ่งจำแนกตามตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยได้ดังนี้

1.1.2.1 ร้อยละของโครงการที่บรรลุผลสำเร็จ มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 ตัวชี้วัด

1.1.2.2 ร้อยละของผลการเบิกจ่ายงบประมาณ มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 11 ตัวชี้วัด

1.1.2.3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 5 ตัวชี้วัด

1.2 สรุปผลการประเมินผลโครงการระดับมหาวิทยาลัย

สามารถจำแนกงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัย ได้จำนวนทั้งสิ้น 13 งาน/โครงการ ซึ่งสำนักวิทยบริการมีงาน/โครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น 27 โครงการ โดยมีรายละเอียดได้ดังนี้

1.2.1 งานบริการสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 6 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 22.22 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 340,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 338,746.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.63

1.2.2 งานเทคนิคสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 2 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 2,500,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 2,499,958.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

1.2.3 โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการจัดการศึกษามีจำนวนโครงการ 4 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.81 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 730,400 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 728,713.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.77

1.2.4 โครงการเผยแพร่ สืบสานและถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนตามแนวพระราชดำริ มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 120,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 119,295 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.41

1.2.5 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 60,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 59,841 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.74

1.2.6 โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

1.2.7 งานบริหารทั่วไป มีจำนวนโครงการ 3 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 1,116,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 1,100,059 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.52

1.2.8 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนโครงการ 3 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.11 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 80,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 79,600 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.50

1.2.9 โครงการพัฒนาบุคลากร มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 50,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 49,798 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.60

1.2.10 โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 100,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

1.2.11 โครงการจัดทำและทบทวนแผน ติดตามประเมินผล มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

1.2.12 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาองค์กร (KM) มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 15,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 14,830 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.87

1.2.13 โครงการขับเคลื่อนนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว มีจำนวนโครงการ 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 50,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 49,922 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.84

1.3 สรุปผลการประเมินผลโครงการระดับหน่วยงาน

ผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและงบประมาณ จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีงาน/โครงการระดับหน่วยงานที่กำหนดไว้รวมทั้งหมดจำนวน 27 โครงการ มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 5,822,000.00 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 5,796,883.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.55 แบ่งออกเป็น งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 26 โครงการ มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 5,222,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 5,200,763.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.59 โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) จำนวน 1 โครงการ มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 600,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 596,120 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.36 ซึ่งจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม คุณภาพและพัฒนาการผลิตครูสู่ความเป็นเลิศ มีจำนวนทั้งสิ้น 12 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 12 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 44.44 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 3,570,400 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 3,567,418.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.92

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการวิจัย และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ บูรณาการไปสู่การเรียนการสอนและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนทั้งสิ้น 2 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 180,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 179,136 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.52

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาสู่การเป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง มีจำนวนทั้งสิ้น 1 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 30,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดี และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีจำนวนทั้งสิ้น 11 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 40.74 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 1,441,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 1,424,209 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.79

โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี(นอกแผน) ซึ่งอยู่ในยุทธศาสตร์ที่ 4 มีจำนวนทั้งสิ้น 1 โครงการ ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.70 มีแผนงบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น 600,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 596,120 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.36

1.4 ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

1.4.1 ในบางโครงการตั้งเป้าหมายต่ำเกินไปควรกำหนดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ

1.4.2 การดำเนินงานควรดำเนินงานให้เป็นไปตามไตรมาส มี 1 – 2 โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการในไตรมาสที่ 1

2. อภิปรายผล

จากผลการวิจัยครั้งนี้ค้นพบประเด็นที่ควรนำมาอภิปรายดังนี้

2.1 มีการดำเนินงาน/โครงการ จำนวนทั้งสิ้น 27 โครงการ ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 26 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.30 เนื่องจากมีการจัดสรรให้บุคลากรเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกระบวนการ มีการดำเนินการประเมินผลทุกประเภทของตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดเชิงเวลา, ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ , ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ , ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ) ทำให้การดำเนินงาน/โครงการ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและสามารถติดตามตรวจสอบได้

2.2 มีโครงการที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด 3 ใน 4 จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลและสืบค้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (โครงการเพิ่มเติมระหว่างปี/นอกแผน) คิดเป็นร้อยละ 3.70 เนื่องจากไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดเชิงเวลา) และไม่ได้ดำเนินการประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

3. ข้อเสนอแนะ

ผลจากการรายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2558 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ สำหรับการวิจัย ดังนี้

3.1 หน่วยงานควรมีการดำเนินการประเมินผลทุกประเภทของตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดเชิงเวลา, ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน/งบประมาณ , ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ , ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ)

3.2 มีการนำผลการวิจัยไปเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการในปีต่อไป

3.3 ควรมีการตั้งตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและสามารถวัดผลที่สะท้อนถึงผลการดำเนินการที่ชัดเจน

3.4 หน่วยงานควรมีการสนับสนุนให้มีการจัดทำกรวิจัยแบบเปรียบเทียบเพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่ชัดเจน

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวหทัยชนก สว่างวงศ์

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สังกัด : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี : (วท.บ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ประสบการณ์ในการทำงาน/การวิจัย

- รายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2557
- รายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2556

สถานที่ติดต่อ : 156 หมู่ 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก 65000

หมายเลขโทรศัพท์ : ที่ทำงาน 055-267224 เบอร์ภายใน 7127
มือถือ 087-2583022

หมายเลขโทรสาร : ที่ทำงาน 055-267224

E - mail : ying_sawangwong@hotmail.com

เอกสารอ้างอิง

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. (ม.ป.ป). **แนวทางและหลักเกณฑ์การติดตาม**

ประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. ม.ป.ท. :

ม.ป.พ

ชัชฎาพันธ์ อยู่เพชร. (2557). **รายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน**

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. พิษณุโลก : กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏ

พิบูลสงคราม.

ชัยสิทธิ์ เณลิมมีประเสริฐ . (2546). **ความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารจัดการระบบ**

งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ชาติและกรณีตัวอย่างกรมควบคุมโรค

กระทรวงสาธารณสุข. ม.ป.ท. : ธนัชการพิมพ์.

ทัศนียา บริพิศ. (2552). **การกำกับติดตามและประเมินผล.** กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ฝ่ายนโยบายและแผน สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ . (2556).

รายงานผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของสถาบันวิจัย

พฤติกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556. เข้าถึงได้จาก:

<http://bsris.swu.ac.th/sar/pdf56/result2556.pdf>. (วันที่ค้นข้อมูล : 14 กรกฎาคม 2559).

สมิต ลัชณุกร. (2553). **การวางแผนปฏิบัติงาน.** (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ : สายธาร.

สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา. (2550). **คู่มือการติดตามและประเมินผล.**

เข้าถึงได้จาก: www.senate.go.th/inforcenter/documents/manual_assess.pdf. (วันที่ค้นข้อมูล :

15 กรกฎาคม 2559).

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. (2559).

รายงานประจำปี พ.ศ. 2558. พิษณุโลก : สำนักวิทยบริการฯ.

เสนาะ ดิยาวี. (2551). **หลักการบริหาร.** (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หทัยชนก สว่างวงศ์. (2557) **รายงานการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2558. พิษณุโลก :

สำนักวิทยบริการฯ

หิรัน พุดหน้อย. (2549). **การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเลขานุการ**

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เข้าถึงได้จาก: <http://tdc.thailis.or.th/tdc/basic.php>.

(วันที่ค้นข้อมูล : 14 กรกฎาคม 2559).