

ภาคผนวก
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ก

ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University



ที่ ศธ ๐๕๓๘ / ก ส.๕๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้บังคับการกองบิน ๔๖ กองพลบินที่ ๓ กองบัญชาการยุทธทางอากาศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๔๕๐ ชุด

ด้วย ร.ท.นพดล เหล่ากอ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนารุ่นที่ ๔ กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนาการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศกองบิน ๔๖ โดยมี ดร.ชนม์ชกรณ์ วรอินทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาของ สำเร็จดี เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจากสถานที่จริง

ดังนั้น สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในกองบิน ๔๖ กองพลบินที่ ๓ กองบัญชาการยุทธทางอากาศ ในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุระ เจ้าวีระ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๕๕๒๕-๘๕๘๔ ต่อ ๖๒๕ , ๐-๕๕๒๔-๑๖๑๑

ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว ๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน น.อ. มงคล ตั้งสุวรรณวรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด
๒. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ร.ท. นพดล เหล่ากอ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพุทธศาสตร์การพัฒนารุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศ กองบิน ๔๖ โดยมี ดร.ชนม์ชกรณ์ วรอินทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ถ้ายอง สำเร็จดี เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุมพต ขำวาระ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร//โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว ๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน ว่าที่ ร้อยตรี สุนิมิต ชุ่มพงษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด
๒. คำขอวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ร.ท. นพดล เหล่ากอ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพุทธศาสตร์การพัฒนารุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศ กองบิน ๔๖ โดยมี ดร.ชนม์ชกรณ์ วรอินทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ถ้ายองสำเร็จดี เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ชำวีระ)

รองอธิการบดี (ฝ่ายวิชาการ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา

โทร โทรสาร ๐ ๕๕๒๔ ๑๗๑๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา
ที่ สบจ. ๑๐๑๓ /๒๕๕๐ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๐
เรื่อง ขอลความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน คร. เอี่ยมพร หลินเจริญ

ด้วย ร.ท. นพดล เหล่ากอ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพุทธศาสตร์การพัฒนารุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศ กองบิน ๔๖ โดยมี ดร.ชนม์ชกรณัฏ วรอินทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ลำยอง สำเร็จดี เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอลความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา
ที่ สบพ. ๖๐๑๗ /๒๕๕๐ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๐
เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.สุชแก้ว คำสอน

ด้วย ร.ท. นพดล เหล่าก่อ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพุทธศาสตร์การพัฒนารุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศ กองบิน ๔๖ โดยมี ดร.ชนม์ชกรณ์ วรอินทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ถ้ายอง สำเร็จดี เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา
ที่ สบพ. ๖๐๑๗ /๒๕๕๐ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๐
เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.ชุมพล เสมอจันทร์

ด้วย ร.ท. นพดล เหล่าก่อ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขายุทธศาสตร์การพัฒนา รุ่นที่ ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศ กองบิน ๕๖ โดยมี ดร.ชนวีชกรณ์ วรอินทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ลำยอง คำรีจดี เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในกรณีนี้ สำนักงานประสานการจัดการบริหารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอลงความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและลงมือทำการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

แบบสอบถามสภาพและปัญหาการบริหารจัดการกองทุน
ของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศกองบิน 46 (สำหรับสมาชิก)

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามฉบับนี้มี 2 ตอน ดังนี้.

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้าน จำนวน
29 ข้อ

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

2. ข้อมูลดังกล่าวจะนำไปสู่การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชน
เมืองทหารอากาศกองบิน 46

3. ข้อมูลของท่านถือเป็นความลับที่จะไม่ได้รับการเผยแพร่ต่อบุคคลอื่น และจะไม่มี
ผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่อย่างใด

4. ในการตอบแบบสอบถามแต่ละข้อโปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่ตรงกับ
การปฏิบัติของท่านมากที่สุด

5. ผู้วิจัยขอขอบพระคุณที่ท่านได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาส
นี้

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ร.ท. นพดล เหล่ากอ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้าน

ข้อ	ข้อความ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศกองบิน 46					
1.	คณะกรรมการกองทุนได้รับเลือกตั้งมาจากการจัดเวทีประชาคมของสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน					
2.	มีการกำหนดตำแหน่งของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน เช่น ประธาน รองประธาน เลขานุการ เภรัญญิก และฝ่ายตรวจสอบ เป็นต้น และมีการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน					
3.	มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละตำแหน่งติดไว้ให้เห็นได้อย่างชัดเจน					
4.	ในกองทุนของท่าน คณะกรรมการได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายงานทุกคน					
5.	สมาชิกส่วนใหญ่มีส่วนร่วมในการจัดทำระเบียบข้อบังคับของกองทุนมีความเหมาะสม					
6.	มีความชัดเจนในการกำหนดหลักเกณฑ์การปรับกรณีที่สมาชิก ไม่ ส่งเงินตามระยะเวลาที่กำหนด					
7.	การพิจารณาเงินกู้เป็นกรณีพิเศษหากมีความสนิทสนมเป็นการส่วนตัว					
8.	คณะกรรมการได้มีการพิจารณาตรวจสอบเอกสารโครงการขอกู้ยืมอย่างละเอียด					

ข้อ	ข้อความ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9.	สมาชิกเข้าเสนอในที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบ					
10.	มีการติดตามซักถามผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของสมาชิกอย่างสม่ำเสมอ					
11.	สมาชิกทุกคนนำเงินกู้ไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้					
12.	สมาชิกส่วนใหญ่จะกู้เงินตามความจำเป็นที่ใช้จริงและตามกำลังความสามารถที่จะใช้คืนได้					
13.	สมาชิกส่วนใหญ่ยึดมั่นในการรักษาเครดิตของตนเอง					
14.	สมาชิกทุกคนที่ขอกู้เงินได้รับการยินยอมจากครอบครัว					
15.	สมาชิกส่วนใหญ่เข้าร่วมประชุมของกองทุน					
16.	สมาชิกส่วนใหญ่มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของกองทุน					
17.	สมาชิกส่วนใหญ่ช่วยกระตุ้นเตือนเพื่อนสมาชิกด้วยกันในการชำระเงินกู้					
18.	สมาชิกส่วนใหญ่ซักถามและตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน					
19.	สมาชิกส่วนใหญ่เห็นว่ากองทุนหมู่บ้านมีประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของสมาชิก					
20.	การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามระเบียบที่กำหนดเพื่อนำมาใช้ในกิจกรรมประโยชน์มีความเหมาะสม					

ข้อ	ข้อความ	ระดับปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทหารอากาศกองบิน 46					
21.	มีการคัดเลือกคณะกรรมการ เช่น ประธาน รองประธาน เลขานุการ เหรัญญิก และฝ่ายตรวจสอบ เป็นต้น โดยการประชาคม					
22.	คณะกรรมการทุกคนได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความถนัดของตนเอง					
23.	กองทุนของท่านมีการวางแผนการทำงานล่วงหน้าทุกเรื่องและชัดเจน					
24.	ในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของกองทุนมีความเหมาะสม					
25.	มีการแจ้งเตือนให้สมาชิกทราบล่วงหน้าทุกครั้งก่อนถึงกำหนดเวลานัดหมาย					
26.	ท่านติดตามข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนอยู่เป็นประจำ					
27.	ท่านมีความรู้เรื่องเกี่ยวกับระเบียบของกองทุนเป็นอย่างดี					
28.	ท่านคิดว่าการกู้เงินนำเงินไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้					
29.	คณะกรรมการวางแผนการปฏิบัติงานให้ทันตามกำหนดเวลาและเป็นปัจจุบัน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ภาคผนวก ง

ผลการพิจารณาแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ข้อ	ข้อความ	ผลการตรวจเครื่องมือวิจัย						
		1	2	3	4	5	IOC	สรุป
	ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารจัดการ กองทุน							
1	มีการกำหนดตำแหน่งของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน เช่น ประธาน รองประธาน เลขานุการ เภรัญญิก และ ฝ่ายตรวจสอบ เป็นต้น	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
2	มีการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละตำแหน่งไว้ อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
3	มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการแต่ละตำแหน่งติดไว้ให้เห็นได้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
4	กองทุนของท่านมีการมอบหมายงานให้คณะกรรมการได้ ทำทุกคน	+1	+1	0	+1	+1	0.8	ใช้
5	การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเพื่อนำมาใช้ในกิจกรรม ประโยชน์มีความเหมาะสม	+1	+1	0	+1	+1	0.8	ใช้
6	มีความชัดเจนในการกำหนดหลักเกณฑ์การปรับกรณีที่ สมาชิก ไม่ ส่งเงินตามระยะเวลาที่กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
7	การพิจารณาเงินกู้เป็นกรณีพิเศษหากมีความสนิทนสม เป็นการส่วนตัว	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
8	คณะกรรมการได้มีการพิจารณาตรวจสอบเอกสาร โครงการขอกู้ยืมอย่างละเอียด	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
9	สมาชิกเข้าเสนอในที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบ	0	+1	0	+1	+1	0.6	ใช้
10	มีการติดตามซักถามผลการดำเนินงาน ปัญหาและ อุปสรรคของสมาชิกอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
11	สมาชิกทุกคนนำเงินกู้ไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
12	สมาชิกส่วนใหญ่จะกู้เงินตามความจำเป็นที่แท้จริงและ ตามกำลังความสามารถที่จะใช้คืนได้	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้
13	สมาชิกส่วนใหญ่ยึดมั่นในการรักษาเครดิตของตนเอง	+1	+1	+1	+1	0	0.8	ใช้
14	สมาชิกทุกคนที่ขอกู้เงินได้รับการยินยอมจากครอบครัว	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช้

ข้อ	ข้อความ	ผลการตรวจเครื่องมือวิจัย						
		1	2	3	4	5	IOC	สรุป
15	สมาชิกส่วนใหญ่เข้าร่วมประชุมของกองทุน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
16	สมาชิกส่วนใหญ่มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของกองทุน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
17	สมาชิกส่วนใหญ่ช่วยกระตุ้นเตือนเพื่อนสมาชิกด้วยกันในการชำระเงินกู้	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
18	สมาชิกส่วนใหญ่ซักถามและตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
19	สมาชิกส่วนใหญ่เห็นว่ากองทุนหมู่บ้านมีประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของสมาชิก	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
20	สมาชิกส่วนใหญ่เห็นว่าระเบียบข้อบังคับของกองทุนมีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
21	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เช่น ประธาน รองประธาน เลขานุการ เภรณัติก และฝ่ายตรวจสอบ เป็นต้น โดยการประชาคม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
22	คณะกรรมการทุกคนได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความสามารถของตนเอง	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
23	กองทุนของท่ามมีการวางแผนการทำงานล่วงหน้าทุกเรื่องและชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
24	ในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของกองทุนมีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
25	มีการแจ้งเตือนให้สมาชิกทราบล่วงหน้าทุกครั้งก่อนถึงกำหนดเวลานัดหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
26	ท่านติดตามข่าวสารเกี่ยวกับกองทุนอยู่เป็นประจำ	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
27	ท่านมีความรู้เรื่องเกี่ยวกับระเบียบของกองทุน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
28	ท่านคิดว่า การกู้เงินนำไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่
29	คณะกรรมการวางแผนการปฏิบัติงานให้ทันตามกำหนดเวลาและเป็นปัจจุบัน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	ใช่

ภาคผนวก จ

รายชื่อกรรมการที่ให้สัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

รายชื่อคณะกรรมการที่ให้การสัมภาษณ์

1. น.ท. บุญเสริม ศรีโสภา ประจำกองบิน 46 และ รองประธานกองทุนหมู่บ้าน กลุ่มที่ 3
2. น.ท. บุญเกิด คงคล้าย หัวหน้าแผนกสวัสดิการ และกรรมการ กลุ่มที่ 1
3. น.ท. สุพล ทองเหลา หัวหน้าแผนกสื่อสาร และ รองประธานกองทุน กลุ่มที่ 1
4. น.ต. วิทยา สุเมธลักษณ์ หัวหน้าฝ่ายข่าวอากาศ และ กรรมการ กลุ่มที่ 1
5. น.ต. สุธิรา เล็กแจ่ง หัวหน้าฝ่ายจัดดำเนินงาน และ กรรมการ กลุ่มที่ 1
6. น.ต. อำนวย หิรัญนาค นายทหารการเงิน กองบิน 46 และ เற்றுญิก กลุ่มที่ 2
7. น.ต. ธานี ชันแก้ว รองหัวหน้าแผนกสวัสดิการ และกรรมการ กลุ่มที่ 1
8. น.ต. สามารถ ราชภูธร นายทหารการเงิน กองบิน 46 และ เற்றுญิก กลุ่มที่ 3
9. ร.อ. อรสวรรค์ ศรีฝูย นายทหารพระธรรมนูญ และ เลขานุการ กลุ่มที่ 1
10. ร.ต. ไทยวัฒน์ พงษ์ประเสริฐ นายทหารสารบรรณ และ กรรมการ กลุ่มที่ 2
11. ร.ต. สด ภูภักดี นายทหารพัสดุ และ กรรมการ กลุ่มที่ 2
12. พ.อ.อ.ธงชัย พรหมมณี เจ้าหน้าที่พัสดุ และ เลขานุการ กลุ่มที่ 2
13. พ.อ.อ.สมเดช ธนาบูรณ์ พยาบาลกองบิน 46 และ กรรมการ กลุ่มที่ 2
14. พ.อ.อ.ธงชัย จันทร พยาบาลกองบิน 46 และ กรรมการ กลุ่มที่ 2
15. พ.อ.อ.ประทีป กองศรี ประจำกองบิน 46 และ กรรมการ กลุ่มที่ 2
16. พ.อ.อ.ศักดิ์ชัย อินทอง เจ้าหน้าที่บัตร รปภ. และ เลขานุการ กลุ่มที่ 3
17. พ.อ.อ.พิทักษ์ ชมพู เจ้าหน้าที่ สารบรรณ และ เลขานุการ กลุ่มที่ 3
18. พ.อ.อ.สัญญา อานุกาพ เจ้าหน้าที่พัสดุ และ กรรมการ กลุ่มที่ 3
19. พ.อ.อ.สุรศักดิ์ แยมกลีบ เจ้าหน้าที่พัสดุ และ กรรมการ กลุ่มที่ 3
20. พ.อ.อ.คำรน กลิ่นหวล เจ้าหน้าที่พัสดุ และ กรรมการ กลุ่มที่ 3

ภาคผนวก จ

แบบสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

แบบสอบถามแบบมโครงสร้าง

เรื่อง การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและ
ชุมชนเมืองทหารอากาศ กองบิน 46 (สำหรับกรรมการ)

ตอนที่ 1 : ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้าน

1. ในการบริหารกองทุนของคณะกรรมการ ไม่ได้ใช้หลักการตัดสินใจร่วมกัน มีสาเหตุเกิดจาก
อะไร

.....
.....

2. การชำระหนี้เงินกู้ตรงเวลาหรือไม่ ท่านคิดว่าเกิดจากสาเหตุใด และมีประมาณกี่เปอร์เซ็นต์

.....

3. การผัดนัดชำระหนี้มีผลต่อการพิจารณาเงินกู้ให้แก่สมาชิกหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

4. กองทุนของท่านมีการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินคงเหลือสำหรับที่จะให้กู้ จำนวนเงิน
ของผู้กู้
แต่ละรายให้ถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่

.....
.....

5. ท่านมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

6. ท่านมีความยินดีและเต็มใจทำงานเพื่อกองทุนหรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

7. คณะกรรมการมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ตลอดเวลาหรือไม่ มีวิธีการ
ดำเนินการอย่างไร

.....
.....

8. คณะกรรมการสามารถทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี หรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

9. คณะกรรมการมีการวางแผนการปฏิบัติงานให้ทันตามกำหนดเวลาและเป็นปัจจุบันหรือไม่

.....
.....

10. คณะกรรมการทราบข้อมูลที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบันของสมาชิกหรือไม่ ดำเนินการอย่างไร

.....
.....

11. คณะกรรมการสามารถแก้ไขปัญหาได้ทุกครั้ง หรือไม่

.....
.....

12. คณะกรรมการมีความสามารถและความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลภายนอกหรือไม่ เพื่อให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานกองทุน

.....
.....

13. คณะกรรมการสามารถอธิบายได้หรือไม่ ถ้าสมาชิกบางคนที่ไม่เห็นด้วยให้ยอมรับมติของที่ประชุม

.....
.....

14. คณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นใหม่ ๆ ของสมาชิกเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนหรือไม่

.....
.....

15. ในการทำงานของคณะกรรมการเป็นอิสระอย่างเต็มที่หรือไม่

.....
.....

16. ในการกำหนดการส่งเงินคืนของสมาชิกมีความเหมาะสมหรือไม่

.....
.....

17. คณะกรรมการรู้จักสมาชิกของทุกคนของกองทุนหรือไม่

.....
.....

18. คณะกรรมการทุกคนมาร่วมประชุมโดยพร้อมเพียงกันทุกครั้ง หรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

19. คณะกรรมการมีความไว้วางใจซึ่งกันและกันในการทำงานหรือไม่

.....
.....

20. คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดีหรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

21. คณะกรรมการทุกคนมีการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมหรือไม่

.....
.....

22. คณะกรรมการช่วยกันติดตามดูแลสมาชิกในการนำเงินกู้ไปใช้ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ขอกู้หรือไม่

.....
.....

23. กรรมการแต่ละฝ่ายให้ความร่วมมือและประสานงานกันเป็นอย่างดี หรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

24. คณะกรรมการมีความพึงพอใจในการทำงานร่วมกัน หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

25. คณะกรรมการทุกคนมีการติดต่อและไปมาหาสู่กันเป็นประจำหรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

26. คณะกรรมการเห็นว่าระเบียบข้อบังคับกองทุนที่กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการเสนอโครงการขอกู้มีความชัดเจน หรือไม่

.....
.....

27. คณะกรรมการเห็นว่าหลักเกณฑ์ในการอนุมัติเงินกู้ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ข้อบังคับกองทุน มีความชัดเจน หรือไม่ มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

.....
.....

28. คณะกรรมการเห็นว่าข้อกำหนดในเรื่องอัตราดอกเบี้ยที่สมาชิกไม่คืนเงินตามระยะเวลาที่กำหนดมีความชัดเจน และเหมาะสมหรือไม่ เพราะอะไร

.....
.....

ตอนที่ 3 : ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

29. ท่านคิดว่ามีปัญหาและอุปสรรคเรื่องใดบ้างที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการกองทุน ของคณะกรรมการ

.....
.....
.....

30. หากมีตามความเห็นของท่านจะมีวิธีการแก้ไขเรื่องดังกล่าวอย่างไร

.....
.....
.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ซ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A14	333	1	5	3.54	.778
A23	333	1	5	2.83	.766
A24	333	1	5	3.33	.701
A25	333	1	5	2.97	.839
A21	333	1	5	2.43	.719
รวมนิติ	333	1.40	5.00	3.0192	.38542
Valid N (listwise)	333				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A7	333	1	5	2.51	.873
A8	333	1	5	2.84	.657
A27	333	1	5	2.50	.661
รวมคุณศร	333	1.33	5.00	2.6146	.50957
Valid N (listwise)	333				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A2	333	1	5	2.68	.910
A11	333	1	5	2.06	.760
A12	333	1	5	2.53	.679
A19	333	1	5	4.03	.881
A20	333	1	5	3.16	.678
A28	333	1	5	2.15	.760
A22	333	1	5	2.53	.642
รวมคัมค	333	1.29	5.00	2.7332	.42657
Valid N (listwise)	333				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A6	333	1	5	2.80	.791
A10	333	1	5	1.54	.823
A29	333	1	5	2.62	.902
รวมโปรง	333	1.00	5.00	2.3213	.58529
Valid N (listwise)	333				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A1	333	1	5	1.68	1.043
A5	333	1	5	1.79	1.060
A9	333	1	5	1.65	.945
A15	333	1	5	3.06	.715
A16	333	1	5	2.24	.730
รวมส่วนร	333	1.20	5.00	2.0817	.60385
Valid N (listwise)	333				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
A3	333	1	5	2.35	.850
A4	333	1	5	1.68	1.047
A13	333	1	5	2.63	.689
A17	333	1	5	2.31	.710
A18	333	1	5	2.39	.797
A26	333	1	5	2.32	.844
รวมคชอ	333	1.33	5.00	2.2808	.50333
Valid N (listwise)	333				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
B1	5	4	5	4.80	.447
B2	5	5	5	5.00	.000
B3	5	3	5	4.20	.837
B4	5	3	5	4.00	.707
B5	5	5	5	5.00	.000
B6	5	4	5	4.20	.447
B7	5	5	5	5.00	.000
B8	5	5	5	5.00	.000
B9	5	3	5	4.20	.837
รวมประโยชน์	5	4.44	4.67	4.6000	.09938
Valid N (listwise)	5				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
C1	5	5	5	5.00	.000
C2	5	4	5	4.20	.447
C3	5	5	5	5.00	.000
C4	5	4	5	4.40	.548
C5	5	3	4	3.80	.447
C6	5	3	4	3.80	.447
รวมไปได้	5	4.17	4.50	4.3667	.13944
Valid N (listwise)	5				

Descriptives

Descriptive Statistics

	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
D1	5	4	5	4.40	.548
D2	5	4	5	4.60	.548
D3	5	4	5	4.60	.548
D4	5	3	5	3.80	.837
D5	5	5	5	5.00	.000
รวมเหมาะสม	5	4.20	5.00	4.4800	.33466
Valid N (listwise)	5				

Descriptives

Descriptive Statistics

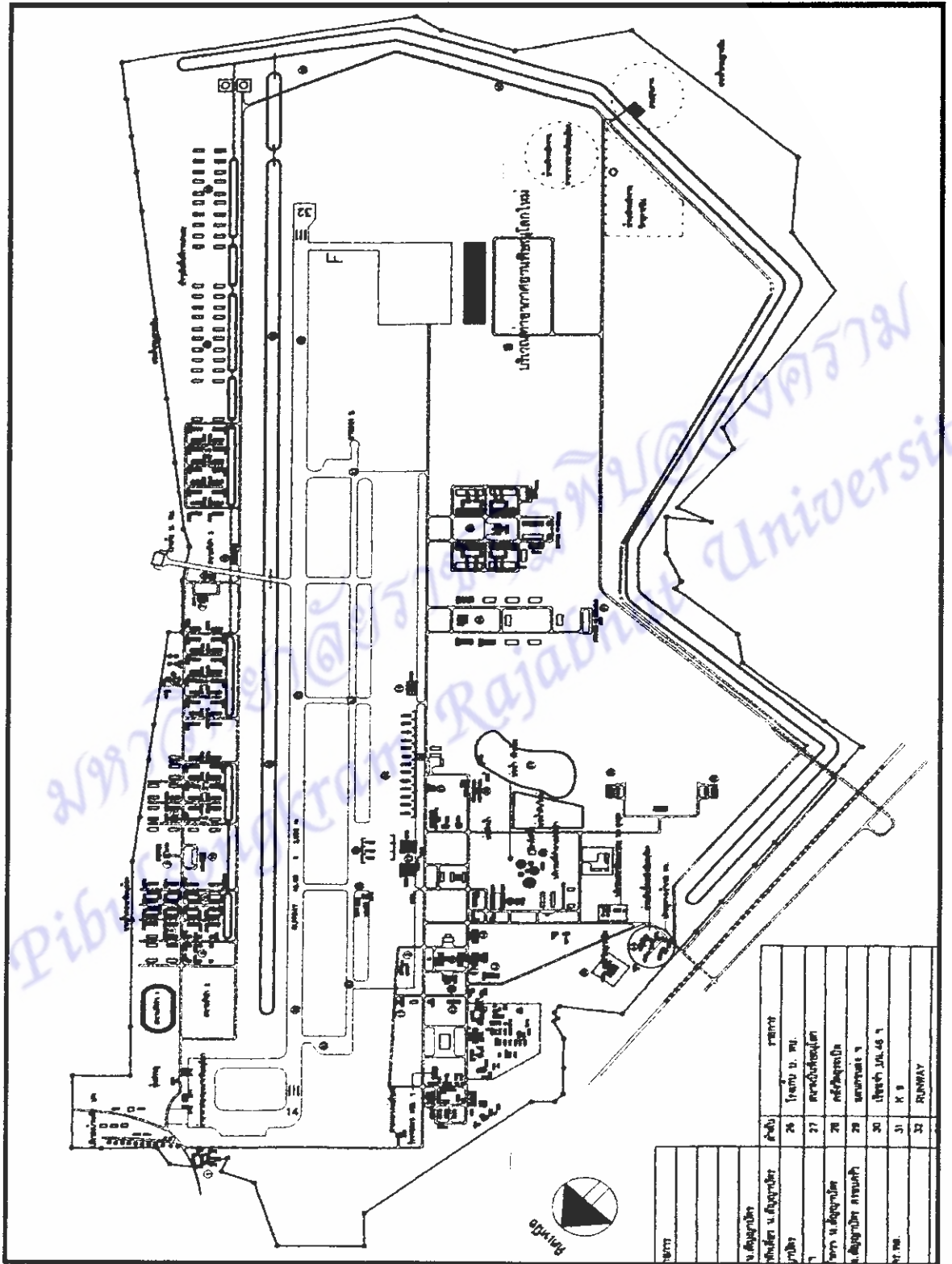
	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
E1	5	4	5	4.40	.548
E2	5	4	5	4.40	.548
E3	5	4	5	4.20	.447
E4	5	4	5	4.40	.548
E5	5	3	4	3.60	.548
E6	5	4	5	4.80	.447
E7	5	4	5	4.80	.447
รวมทุกตัว	5	4.14	4.71	4.3714	.21665
Valid N (listwise)	5				

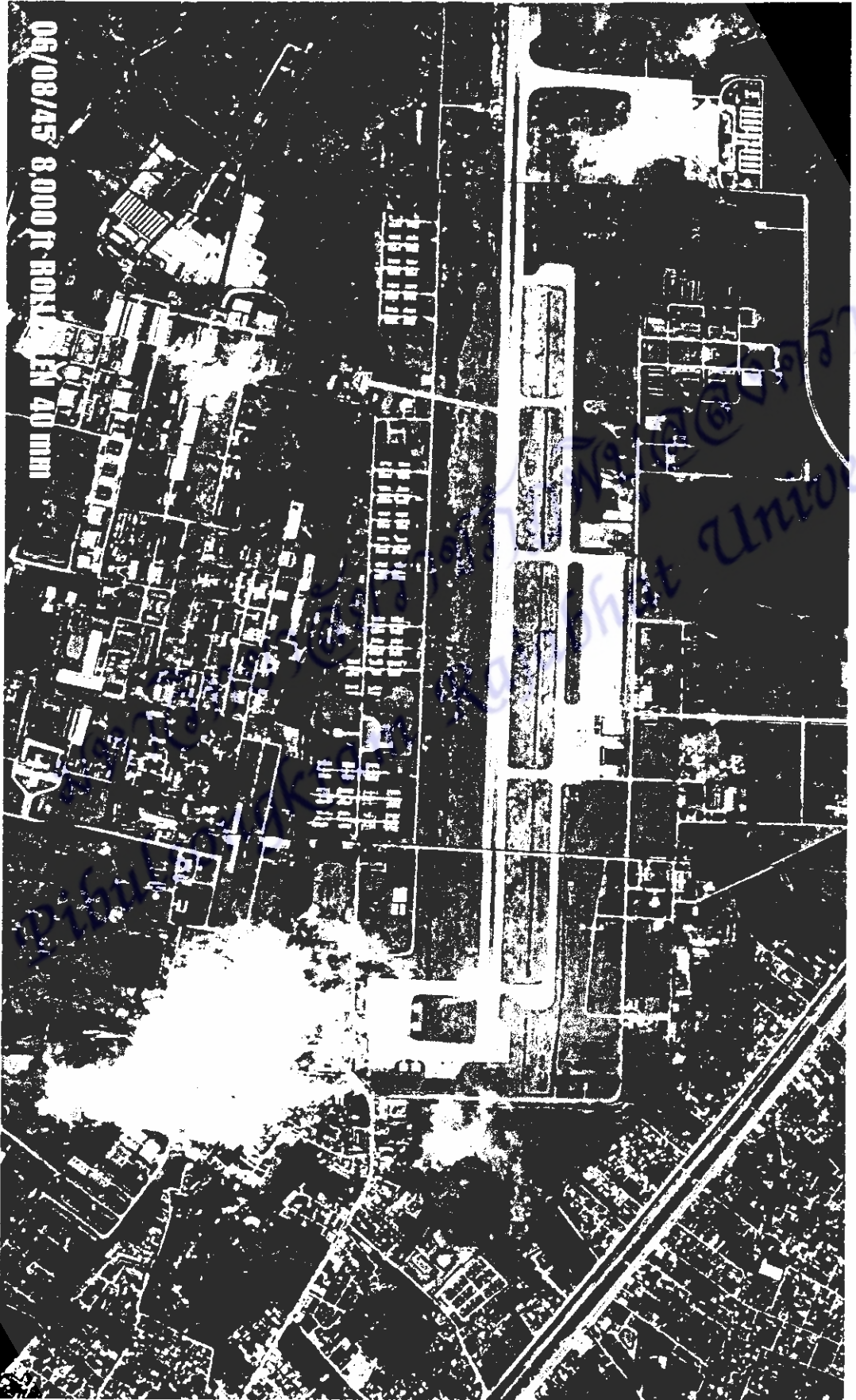
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ข

แผนที่ที่ตั้งกองบิน 46 และผังการจัดหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
Pibulsongkram Rajabhat University





06/08/45 8,000 ft. ROKI. LEN 40 mm

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล เรืออากาศโทนพดล เหล่ากอ
วัน เดือน ปีเกิด 14 ตุลาคม 2509
สถานที่เกิด 69 หมู่ 1 ตำบลดอนมูล อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ 54130
สถานที่อยู่ปัจจุบัน 406/3033-3 หมู่ 7 ซอยร่มเย็น ถนนสนามบิน ตำบลรัษฎา
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000
ตำแหน่งหน้าที่การงาน หัวหน้าหมวดซ่อมบำรุง ฝ่ายขนส่ง กองบริการ กองบิน 46
สถานที่ทำงาน หมวดซ่อมบำรุง ฝ่ายขนส่ง กองบริการ กองบิน 46 อำเภอเมือง
จังหวัดพิษณุโลก 65000
โทร.0-5530-1200 ต่อ 55475, 55476

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2528 มัธยมศึกษาปีที่ 6 (วิทย์-คณิต) โรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์
อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่
พ.ศ.2537 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์)
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ อุดรดิตถ์
พ.ศ.2550 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนา)
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก