

ภาคผนวก

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามในการวิจัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง

**แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียน
การศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อวิจัยเกี่ยวกับ แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยผู้วิจัยได้จัดทำเครื่องมือเพื่อเป็นแบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนโรงเรียนการศึกษาพิเศษ คือแบบสอบถามสภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
2. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ ตามสภาพความเป็นจริง
3. คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการดำเนินงานบริหารงานอนามัยโรงเรียนการศึกษาพิเศษ
4. การตอบแบบสอบถามฉบับนี้ จะไม่ส่งผลเสียใดต่อการปฏิบัติงานของท่านเพราะว่าการวิเคราะห์ข้อมูลจะเสนอผลในภาพรวม
5. ผู้วิจัยขอขอบพระคุณที่ท่านได้ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
นางสาววิลาวัณย์ ประสานจิตร
นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการศึกษาพิเศษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก

แบบสอบถาม

สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ
สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	<u>1. การวางแผนงานอนามัย (PLAN)</u> มีการประชุมวางแผนในการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียน					
2	แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียน					
3	มีแผนงานการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานอนามัยโรงเรียน					
4	มีแผนการจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและความต้องการของท้องถิ่น					
5	มีแผนพัฒนาหลักสูตรสุขภาพให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและความต้องการของท้องถิ่น					
6	มีแผนงานการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนวิชา สุขศึกษา					
7	มีแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรวิชาสุขศึกษา					
8	มีแผนการจัดหาสื่อ นวัตกรรม วัสดุอุปกรณ์ ในการสอนสุขศึกษาในโรงเรียน					
9	มีแผนการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานอนามัยโรงเรียน					
10	มีแผนการจัดทำข้อมูลพื้นฐานสุขภาพในโรงเรียน					
11	มีแผนการสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการ ในการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน					
12	มีการจัดทำแผนงาน โครงการส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกันระหว่างโรงเรียน ชุมชน					

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
13	มีแผนการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การบริการสุขภาพ เวชภัณฑ์ยา และสิ่งอำนวยความสะดวก					
14	มีการจัดทำแผนงานโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน					
15	มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน					
16	มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน					
17	2.การปฏิบัติงานอนามัย (DO) มีห้องปฏิบัติการให้บริการอนามัยโรงเรียน					
18	มีการตรวจสุขภาพนักเรียน					
19	มีการให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น					
20	มีการเฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการ					
21	มีการเฝ้าระวังโรคติดต่อ เช่น โรคคางทูม อีสุกอีใส ไข้หวัด โคคตาแดง อย่างต่อเนื่อง					
22	มีบริการข่าวสารและแนะแนวด้านสุขภาพให้กับนักเรียน					
23	มีการส่งต่อนักเรียนที่เจ็บป่วยเกินความสามารถของโรงเรียนในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น					
24	มีการจัดทำหลักสูตรสุขศึกษา					
25	มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสุขศึกษา					
26	มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร					
27	มีการจัดหอนอนของโรงเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบ และมีความปลอดภัย					
28	มีการจัดห้องเรียน ให้มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท					
29	มีการจัดห้องสมุด ให้มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท					
30	มีการจัดห้องน้ำห้องส้วมที่สะอาดและเพียงพอ					
31	มีการจัดโรงอาหารที่ถูกต้องลักษณะ					
32	มีการจัดห้องพยาบาลที่เป็นสัดส่วน					

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
33	มีการจัดน้ำดื่มน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอ					
34	มีการประชุมชี้แจงนโยบายงานอนามัยโรงเรียนให้กับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน					
35	ครูประจำชั้นมีการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน					
36	มีการบริการความรู้ข่าวสารด้านสุขภาพแก่ชุมชน					
37	3. นิเทศ/การกำกับ/ติดตาม (CHECK) มีคณะกรรมการการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน					
38	มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน					
39	มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ					
40	จัดทำรายงานการประเมินผลการสอนสุศึกษา					
41	ระบุจุดอ่อน/จุดแข็งของการดำเนินการสอนสุศึกษาในโรงเรียน					
42	ประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร					
43	ประเมินความก้าวหน้าของกิจกรรมในโครงการด้านการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน					
44	ประเมินผลโครงการด้านการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน					
45	จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการด้านการจัดงานอนามัยในโรงเรียน					
46	ระบุจุดอ่อน/จุดแข็งของการดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการด้านการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน					
47	ประเมินความก้าวหน้าของกิจกรรมในโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน					
48	ประเมินผลงานโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียน					

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
49	จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียน					
50	ระบุจุดอ่อนจุด/จุดแข็งของการดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียน					
51	ชุมชนร่วมตรวจสอบทบทวน การดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง					
4. สรุป/รายงานผล/ปรับปรุง/แก้ไข(ACT)						
52	จัดทำข้อมูลแสดงผลการเรียนรู้ของนักเรียนวิชาสุขศึกษา					
53	จัดทำข้อมูลแสดงจุดอ่อน/จุดแข็งของพฤติกรรมการสอน					
54	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมิน ในการปรับปรุงแก้ไขการสอนสุขศึกษา					
55	จัดทำข้อมูลแสดงจุดอ่อน/จุดแข็งของการดำเนินกิจกรรม					
56	ใช้ข้อมูลจากที่ได้จากการประเมินในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน					
57	จัดทำข้อมูลแสดงจุดอ่อน/จุดแข็งของการดำเนินกิจกรรมด้านการบริการสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน					
58	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานด้านการบริการสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน					

ภาคผนวก ข
การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ (ค่า IOC.)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง
แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียน
การศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ใน
โรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ผลการตรวจเครื่องมือ				
		1	2	3	IOC	สรุป
	1. การวางแผนงานอนามัย (PLAN)					
1	มีการประชุมวางแผนในการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช่
2	แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียน	+1	-1	+1	1.00	ใช่
3	มีแผนงานการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานอนามัยโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช่
4	มีแผนการจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและความต้องการของท้องถิ่น	+1	+1	+1	1.00	ใช่
5	มีแผนพัฒนาหลักสูตรสุขศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและความต้องการของท้องถิ่น	+1	+1	+1	1.00	ใช่
6	มีแผนงานการนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช่
7	มีแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรวิชาสุขศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช่
8	มีแผนการจัดหาสื่อ นวัตกรรม วัสดุอุปกรณ์ ในการสอนสุขศึกษาในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช่
9	มีแผนการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานอนามัยโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช่
10	มีแผนการจัดทำข้อมูลพื้นฐานสุขภาพในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช่
11	มีแผนการสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการ ในการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	+1	0	+1	0.60	ใช่

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ผลการตรวจเครื่องมือ				
		1	2	3	IOC	สรุป
12	มีการจัดทำแผนงาน โครงการส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกันระหว่างโรงเรียน ชุมชน	+1	0	+1	0.60	ใช้
13	มีแผนการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การบริการสุขภาพ เวชภัณฑ์ยาและสิ่งอำนวยความสะดวก	+1	0	+1	0.60	ใช้
14	มีการจัดทำแผนงานโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	+1	0	+1	0.60	ใช้
15	มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	+1	0	+1	0.60	ใช้
16	มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
	2.การปฏิบัติงานอนามัย (DO)					
17	มีห้องปฏิบัติการให้บริการอนามัยโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
18	มีการตรวจสุขภาพนักเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
19	มีการให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น	+1	+1	+1	1.00	ใช้
20	มีการเฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการ	+1	+1	+1	1.00	ใช้
21	มีการเฝ้าระวังโรคติดต่อ เช่น โรคคางทูม อีสุกอีใส ไข้หวัด โรคตาแดง อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	1.00	ใช้
22	มีบริการข่าวสารและแนะนำด้านสุขภาพให้กับนักเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
23	มีการส่งต่อนักเรียนที่เจ็บป่วยเกินความสามารถของโรงเรียนในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น	+1	+1	+1	1.00	ใช้
24	มีการจัดทำหลักสูตรสุขศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช้
25	มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสุขศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช้
26	มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	+1	+1	+1	1.00	ใช้
27	มีการจัดหอนอนของโรงเรียนให้สะอาด เป็นระเบียบ และมีความปลอดภัย	+1	+1	+1	1.00	ใช้
28	มีการจัดห้องเรียน ให้มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท	+1	+1	+1	1.00	ใช้
29	มีการจัดห้องสมุด ให้มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเท	+1	+1	+1	1.00	ใช้
30	มีการจัดห้องน้ำห้องส้วมที่สะอาดและเพียงพอ	+1	+1	+1	1.00	ใช้
31	มีการจัดโรงอาหารที่ถูกสุขลักษณะ	+1	+1	+1	1.00	ใช้
32	มีการจัดห้องพยาบาลที่เป็นสัดส่วน	+1	+1	+1	1.00	ใช้

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ผลการตรวจเครื่องมือ				
		1	2	3	IOC	สรุป
33	มีการจัดน้ำดื่มนำใช้ที่สะอาดและเพียงพอ	+1	+1	+1	1.00	ใช้
34	มีการประชุมชี้แจงนโยบายงานอนามัยโรงเรียนให้กับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
35	ครูประจำชั้นมีการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
36	มีการบริการความรู้ข่าวสารด้านสุขภาพแก่ชุมชน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
37	3. นิเทศ/การกำกับ/ติดตาม (CHECK) มีคณะกรรมการการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน	+1	0	+1	0.60	ใช้
38	มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานอนามัยโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
39	มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	1.00	ใช้
40	จัดทำรายงานการประเมินผลการสอนสุขศึกษา	0	+1	+1	0.60	ใช้
41	ระบุจุดอ่อนจุดแข็งของการดำเนินการสอนสุขศึกษาในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
42	ประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	+1	+1	+1	1.00	ใช้
43	ประเมินความก้าวหน้าของกิจกรรมในโครงการด้านการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	0	+1	+1	0.60	ใช้
44	ประเมินผลโครงการด้านการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
45	จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการด้านการจัดงานอนามัยในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
46	ระบุจุดอ่อนจุดแข็งของการดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการด้านการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
47	ประเมินความก้าวหน้าของกิจกรรมในโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน	0	+1	+1	0.60	ใช้
48	ประเมินผลงานโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
49	จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
50	ระบุจุดอ่อนจุด/จุดแข็งของการดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการด้านการบริการสุขภาพนักเรียน	+1	+1	+1	1.00	ใช้

ข้อที่	สภาพการบริหารงานอนามัยโรงเรียน	ผลการตรวจเครื่องมือ				
		1	2	3	IOC	สรุป
51	ชุมชนร่วมตรวจสอบทบทวน การดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	+1	+1	+1	1.00	ใช้
4. สรุป/รายงานผล/ปรับปรุง/แก้ไข(ACT)						
52	จัดทำข้อมูลแสดงผลการเรียนรู้ของนักเรียนวิชาสุขศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช้
53	จัดทำข้อมูลแสดงจุดอ่อน/จุดแข็งของพฤติกรรมการสอน	+1	+1	+1	1.00	ใช้
54	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมิน ในการปรับปรุงแก้ไขการสอนสุขศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช้
55	จัดทำข้อมูลแสดงจุดอ่อน/จุดแข็งของการดำเนินกิจกรรม	+1	0	+1	0.60	ใช้
56	ใช้ข้อมูลจากที่ได้จากการประเมินในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	+1	0	+1	0.60	ใช้
57	จัดทำข้อมูลแสดงจุดอ่อน/จุดแข็งของการดำเนินกิจกรรมด้านการบริการสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน	+1	0	+1	0.60	ใช้
58	ใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานด้านการบริการสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน	+1	0	+1	0.60	ใช้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรสุพรรณบุรี

ภาคผนวก ค
แบบสัมภาษณ์ในการวิจัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

แบบสัมภาษณ์

เรื่อง

แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ
สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

บันทึกผู้สัมภาษณ์

1. วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.
2. สถานที่.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
ตำแหน่ง โรงเรียน.....
สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ตอนที่ 2 การสัมภาษณ์เกี่ยวกับการกำหนดแนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ผู้สัมภาษณ์ บันทึกเสียง รับฟัง และจัดประเด็น

1. การวางแผนงานอนามัยโรงเรียน (PLAN)

คำถาม 1.1 จากการสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานอนามัยโรงเรียนในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ ในส่วนของการวางแผนงานอนามัยโรงเรียน พบว่ามีการวางแผนพัฒนาหลักสูตรสุขภาพให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาสุขภาพและความต้องการของท้องถิ่นในระดับค่อนข้างน้อย ท่านคิดว่าโรงเรียนน่าจะมีแนวทางอย่างไรในการพัฒนาเรื่องนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ภาคผนวก
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือและ
เก็บข้อมูลในการวิจัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖๕๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๒

ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว. ๑๕๕๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการในการเก็บข้อมูล

เรียน ครูผู้สอน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการ
บริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาศาสตร์ สังกัดสำนัก
บริหารงานการศึกษาศาสตร์ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจาก
สถานที่จริงเพื่อนำมาประกอบงานวิจัย โดยใช้แบบสอบถาม

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
จึงใคร่ขออนุมัติจากท่านอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวฤทธิ์ อุดมวิ
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
ค. เกรบตีมหาวิทาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว. ๕๔๕๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖๕๐๐๐

๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจากสถานที่จริงเพื่อนำมาประกอบงานวิจัย โดยใช้แบบสอบถาม

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิภัฏย์ สุนิธิ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

ที่ สบท. ๗ /๓๘๑ /๒๕๕๒ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุมัติโครงการในการตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์ ดร.นิคม นาคอ้าย

ด้วย นางสาววิลาวัณย์ ประสานจิตร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยมี อาจารย์ ดร.สุพัชร์ ช่างพินิจ และผู้ช่วยศาสตราจารย์สลักจิตร์ ตรีธณโสภาส เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขออนุมัติโครงการจากท่านตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร.ชนม์ชกรณ วรรณทร์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

ที่ สบท.ว ๒๔๖ / ๒๕๕๒ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดือนใจ เกียวดี

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยมี อาจารย์ ดร.สุพัชร์ ช่างพินิจ และผู้ช่วยศาสตราจารย์สลักจิตร์ ตริธณโอบาส เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร.ชนม์ชกรณ์ วรอินทร์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว ๑๐๐๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖๕๐๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์วิราพร พงศ์อาจารย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด
๒. คำโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำ
วิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียน
การศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยมี อาจารย์ ดร.สุวัชร ช่างพินิจ
และผู้ช่วยศาสตราจารย์สลักจิตร์ ตริธณโอภาส เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณา
แล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์
จากท่านตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิภพย์ อดุณี)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว. ๒๕๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖๕๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอลความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจิตรปัญญานุกูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัมภาษณ์ จำนวน ชุด

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ รุ่นที่ ๒ กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยมี อาจารย์ ดร.สุพัตร์ ช่างพินิจ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สลักจิตร ตรีวัฒนโอภาส เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจากสถานที่จริงเพื่อนำมาประกอบงานวิจัย โดยใช้แบบสัมภาษณ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จึงใคร่ขอลความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ อยู่มิ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว. ๒๕๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖๕๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกปัญญานุกูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัมภาษณ์ จำนวน ชุด

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ รุ่นที่ ๒ กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทาง
การบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาศาสตร์ สังกัดสำนัก
บริหารงานการศึกษาศาสตร์ โดยมี อาจารย์ ดร.สุวัชร ช่างพินิจ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สลักจิตร ดรรชนีโอกาส เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว
นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจากสถานที่จริงเพื่อนำมาประกอบงานวิจัย โดยใช้แบบสัมภาษณ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ อยู่มิ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว. ๒๕๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖๕๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัมภาษณ์ จำนวน ชุด

ด้วย นางสาววิลาวัลย์ ประสานจิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ รุ่นที่ ๒ กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานอนามัยโรงเรียนตามระบบ PDCA ในโรงเรียนการศึกษาพิเศษ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยมี อาจารย์ ดร.สุพัชร์ ช่างพินิจ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สลักจิตร ตรีธณโสภาส เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจากสถานที่จริงเพื่อนำมาประกอบงานวิจัย โดยใช้แบบสัมภาษณ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดบับณคดีศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ อยู่มิ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบับณคดีศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นางสาววิลาวัณย์ ประสานจิตร
วัน เดือน ปีเกิด	7 สิงหาคม 2523
ที่อยู่ปัจจุบัน	104 หมู่ 6 ตำบลป่ามะคาบ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
ตำแหน่งหน้าที่การงาน สถานที่ทำงาน	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน โรงเรียนพิจิตรปัญญานุกูล ตำบลบ้านบึง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2542	มัธยมศึกษาปีที่ 6 (วิทย์-คณิต)โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม
พ.ศ. 2546	ครุศาสตรบัณฑิต (โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป) สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2549	ประกาศนียบัตรบัณฑิตการศึกษาพิเศษ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2553	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม