

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
Pibulsongkram Rajabhat University

## รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

- |                 |             |  |
|-----------------|-------------|--|
| 1. นายสุรินทร์  | แก้วมณี     | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>สุโขทัย เขต 2                |
| 2. นายถวิล      | หิรัญศรี    | ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองเชลียง อำเภอศรีสัชนาลัย<br>จังหวัดสุโขทัย        |
| 3. นายประสิทธิ์ | บุญส่ง      | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>สุโขทัย เขต 2     |
| 4. ดร. นิคม     | นาคอ้าย     | อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก |
| 5. รศ. วิราพร   | พงศ์อาจารย์ | อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก |

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
Pibulsongkram Rajabhat University

ภาคผนวก ข  
การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ IOC  
ของผู้เชี่ยวชาญ

## การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือด้าน IOC ของผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม คะแนน	ค่าเฉลี่ย (IOC)	สรุปผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
การบริหารงานวิชาการ								
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
8	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
11	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
12	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
14	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
16	+1	0	+1	+1	+1	3	0.8	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
การบริหารงานด้าน งบประมาณ								
1	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	ใช้ได้
5	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้

ข้อ	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม คะแนน	ค่าเฉลี่ย (IOC)	สรุปผล
	คนที่1	คนที่ 2	คนที่3	คนที่ 4	คนที่ 5			
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
ด้านการบริหารงานบุคคล								
1	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
3	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
6	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
7	+1	0	+1	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
10	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
ด้านการบริหารงานทั่วไป								
1	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ข้อ	คะแนนความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม คะแนน	ค่าเฉลี่ย (IOC)	สรุปผล
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5			
3	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
5	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	0	+1	4	0.8	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	0	4	0.8	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
14	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
15	+1	+1	0	+1	+1	4	0.8	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้
19	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก ค  
การวิเคราะห์ความเชื่อมั่นของเครื่องมือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
Pibulsongkram Rajabhat University



## ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ

## Reliability

## Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded(a)	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

## Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.975	68

## Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
V1	268.43	947.771	-.155	.976
V2	267.87	926.395	.276	.975
V3	268.10	948.852	-.250	.976
V4	266.00	924.966	.457	.975
V5	266.27	928.547	.386	.975
V6	265.93	914.754	.620	.975
V7	265.53	919.154	.627	.975
V8	265.73	919.651	.531	.975
V9	266.07	915.168	.668	.975
V10	265.87	920.602	.491	.975
V11	266.67	891.540	.651	.975

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
V12	265.93	910.685	.712	.974
V13	265.90	920.990	.416	.975
V14	265.93	909.306	.797	.974
V15	266.30	911.183	.726	.974
V16	266.00	916.138	.634	.975
V17	265.83	920.971	.592	.975
V18	265.80	913.200	.716	.974
V19	265.90	921.610	.629	.975
V20	266.17	914.489	.567	.975
V21	266.27	921.030	.541	.975
V22	266.07	907.099	.759	.974
V23	265.83	915.868	.582	.975
V24	265.67	919.264	.606	.975
V25	265.43	918.392	.705	.975
V26	265.50	918.534	.706	.975
V27	265.60	907.628	.818	.974
V28	265.90	912.645	.691	.974
V29	266.10	911.403	.652	.975
V30	265.97	915.206	.631	.975
V31	265.90	930.024	.269	.975
V32	266.43	924.599	.310	.975
V33	265.53	916.533	.558	.975
V34	266.13	906.947	.696	.974
V35	265.73	909.237	.776	.974
V36	265.90	916.852	.696	.974
V37	265.70	911.666	.705	.974
V38	265.70	900.079	.785	.974
V39	266.27	913.926	.352	.976
V40	266.17	911.592	.544	.975
V41	266.00	913.793	.749	.974

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
V42	265.83	903.937	.847	.974
V43	265.40	920.179	.592	.975
V44	266.27	916.547	.507	.975
V45	265.70	912.769	.730	.974
V46	265.77	918.461	.619	.975
V47	265.80	899.821	.825	.974
V48	265.83	901.385	.853	.974
V49	265.73	907.926	.869	.974
V50	265.67	905.540	.833	.974
V51	265.80	915.683	.610	.975
V52	265.63	907.344	.664	.975
V53	266.17	914.764	.561	.975
V54	265.57	933.564	.224	.975
V55	265.97	931.068	.264	.975
V56	265.83	911.454	.783	.974
V57	265.90	910.024	.753	.974
V58	265.90	913.748	.781	.974
V59	265.63	919.137	.732	.974
V60	265.87	913.292	.762	.974
V61	265.73	921.513	.574	.975
V62	265.57	913.909	.662	.975
V63	265.83	918.489	.560	.975
V64	265.57	920.737	.656	.975
V65	265.63	917.206	.647	.975
V66	265.73	918.823	.648	.975
V67	265.63	913.275	.693	.974
V68	265.53	907.292	.718	.974

ภาคผนวก ง  
หนังสือขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ  
หนังสือขออนุญาตเก็บข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
Pibulsongkram Rajabhat University



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

ที่ สบท. ๐๖๖ /๒๕๕๐ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน รศ.วิราพร พงศ์อาจารย์

ด้วย นายอ๊อด สมพะมิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๒ (๑ ปี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต ๒ โดยมี ดร.สุขแก้ว คำสอน และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขนิจ กล่อมจันทร์ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว ๕๐๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน นายประสิทธิ์ บุญส่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด  
๒. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายอ๊อด สมพะมิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษารุ่นที่ ๒ (๑ ปี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต ๒ โดยมี ดร.สุขแก้ว กำสอน และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชนิจ กล่อมจันทร์ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชนิจ กำวาระ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา

โทร//โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว ๕๐๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน นายถวิล หิรัญศรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด  
๒. เก้าอี้โครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายอ้อด สมพะมิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๒ (๑ ปี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต ๒ โดยมี ดร.สุขแก้ว คำสอน และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชนิจ กล่อมจันทร์ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภินันท์ จันทร์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา

โทร//โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑



ที่ ศธ ๐๕๓๘/ว ๕๐๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน นายสุรินทร์ แก้วมณี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด  
๒. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายอ้อด สมพะมิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๒ (๑ ปี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อยู่ระหว่างดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต ๒ โดยมี ดร.สุขแก้ว คำสอน และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชนิจ กล่อมจันทร์ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัยนี้ด้วย เพื่อนักศึกษาจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภัยเขต จีวีระ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา

โทร//โทรสาร ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑





ที่ ศธ ๐๕๓๘ /ว ๑๑๔๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๒๐๑ ชุด

ด้วย นายออด สมพะมิตร นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๓ (๑ ปีหลัง) กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต ๒ โดยมี ดร.สุขแก้ว คำสอน และผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชนิจ กล่อมจันทร์ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ในการทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจะต้องเข้าเก็บข้อมูลจากสถานที่จริง

ดังนั้น สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาผู้นี้ได้เข้าเก็บข้อมูลในหน่วยงานของท่านในครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุมพต ขำวิระ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

สำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐-๕๕๒๕-๘๕๘๔ ต่อ ๗๒๕ , ๐-๕๕๒๔-๑๗๑๑

ภาคผนวก จ  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
Pibulsongkram Rajabhat University

**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**  
**เรื่อง การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน**  
**ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศุโขทัย เขต 2**

**คำชี้แจง**

1. เครื่องมือเก็บข้อมูลงานศึกษาค้นคว้าวิจัยครั้งนี้ แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไป
  - ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศุโขทัย เขต 2
  - ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะอื่น ๆ

2. เครื่องมือเก็บข้อมูลงานศึกษาค้นคว้าวิจัยครั้งนี้ต้องการศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศุโขทัย เขต 2 ข้อมูลที่ได้จากผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับ การตอบแบบสอบถามของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายต่อตัวท่านและหน่วยงานของท่าน ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อมแต่ประการใด ซึ่งผู้วิจัยจะนำเสนอข้อมูลการศึกษาค้นคว้าโดยแปลผลในภาพรวม จึงขอความกรุณาให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อด้วยความจริงใจ ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดีและขอขอบพระคุณทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณที่กรุณาให้ความร่วมมือ

(นายอ้อต สมพะมิตร)

นักศึกษานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
 สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก

**ตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไป**คำชี้แจง** โปรดเขียนเครื่องหมาย  ในช่อง  หน้าข้อความตามความเป็นจริง**1. ตำแหน่ง**

- ผู้บริหาร  
 ครู

**2. ขนาดของโรงเรียน**

- โรงเรียนขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนไม่เกิน 120 คน)  
 โรงเรียนขนาดกลาง (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 - 300 คน)  
 โรงเรียนขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 301 คน ขึ้นไป)

**3. เขตที่ตั้งของโรงเรียน**

- เขตเทศบาล  
 เขตองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
Pibulsongkram Rajabhat University

**ตอนที่ 2** การศึกษาการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาสุโขทัย เขต 2

**คำชี้แจง** โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับการปฏิบัติงานของท่านตามความเป็นจริง

การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน		ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการบริหารงานวิชาการ</b>						
1	การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรและหลักสูตรท้องถิ่นเพื่อใช้ในสถานศึกษา					
2	การจัดการเรียนการสอน ระดมความร่วมมือในชุมชนจัดวิทยากรท้องถิ่น, ภูมิปัญญาชาวบ้าน, การเข้าร่วมกิจกรรม					
3	ส่งเสริมให้มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน					
4	ส่งเสริมให้ครูทำแผนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
5	สนับสนุนให้มีการกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผล					
6	การใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียน					
7	ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผล ประเมินผลแต่ละรายวิชาโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง					
8	จัดให้มีการเทียบโอนความรู้ทักษะประสบการณ์ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นๆ ตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด					
9	ส่งเสริมให้ครูศึกษา วิเคราะห์วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้					
10	ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดหางบประมาณ ในการผลิตจัดหา พัฒนาการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนางานวิชาการ					

การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน		ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
11	ส่งเสริมให้มีการสำรวจแหล่งการเรียนรู้ จัดทำทั้งในและนอกโรงเรียน					
12	จัดระบบการนิเทศงานวิชาการในรูปแบบที่หลากหลาย					
13	ส่งเสริมการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการและวิชาชีพ					
14	จัดระบบโครงสร้างองค์กร และกำหนดเกณฑ์การประเมินเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของกระทรวง เขตพื้นที่การศึกษาและสมศ.					
15	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานตามแผน การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน					
16	ส่งเสริมให้การมีส่วนร่วมในการให้ความรู้ เสริมสร้างความคิดและเทคนิคทักษะทางวิชาการ					
17	จัดให้มีการประสานความร่วมมือ สร้างเครือข่ายในการพัฒนาสถานศึกษาของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
18	การพัฒนาวิชาการและการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ แก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา					

การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน		ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการบริหารงานงบประมาณ						
1	การวิเคราะห์ทิศทาง และยุทธศาสตร์ของหน่วยงานต้นสังกัด					
2	จัดให้บุคลากรทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์					
3	ส่งเสริมให้มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน / โครงการ					
4	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยผ่านการวิเคราะห์ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ					
5	การพิจารณาในการเบิกจ่ายงบประมาณ					
6	การตรวจสอบ ติดตาม การใช้เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ					
7	มีการประเมินผลการใช้เงิน และผลการดำเนินงานของโรงเรียน					
8	มีการจัดทำรายงานการบริหารงบประมาณประจำปีต่อชุมชน					
9	การจัดการทรัพยากรโดยการวางระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ					
10	จัดหารายได้ และผลประโยชน์ของโรงเรียน					
11	สนับสนุนให้มีการจัดระบบกองทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษา					
12	มีคณะกรรมการการเบิกเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำทะเบียนคุม การจ่าย การนำส่งเงิน การโอนเงินการกันเงินไว้เบิกเหลือมีปี					
13	สนับสนุนและพัฒนากำหนดระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา					
14	ส่งเสริมให้มีการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ทั้งจัดหาเอง และ ร่วมมือกับหน่วยงานอื่นจัดหา					
15	สนับสนุนและพัฒนากำหนดแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและการจัดซื้อจัดจ้าง					
16	ดำเนินการให้มีคณะกรรมการควบคุม บำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ					

การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน		ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการบริหารงานบุคคล</b>						
1	จัดให้มีคณะกรรมการในการขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู					
2	การส่งเสริมการจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวโดย ใช้เงินงบประมาณและเงินรายได้ของสถานศึกษา					
3	ชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
4	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดทำมาตรฐาน ภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา					
5	มีการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาก่อนมอบหมายการปฏิบัติงานในหน้าที่					
6	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารักษาวินัย					
7	สนับสนุนการให้ข้อมูลการร้องทุกข์กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม					
8	ส่งเสริมให้มีการเสริมสร้างและการป้องกันการกระทำผิดวินัย					
9	ส่งเสริมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในโรงเรียน					
10	ส่งเสริมให้มีการวางแผนการสรรหาและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา					
11	ส่งเสริมและพัฒนาการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน					
12	ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการปฏิรูปการศึกษา					



การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน		ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการบริหารทั่วไป</b>						
1	ส่งเสริมการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร					
2	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสำรวจ วางแผน ระดม จัดทำ การนำเทคโนโลยีมาใช้					
3	จัดให้มีการจัดทำสำมะโนผู้เรียน					
4	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาในระบบ นอก ระบบและตามอัธยาศัย ตามความเหมาะสมและ ศักยภาพของสถานศึกษา					
5	สนับสนุนการดำเนินงานกิจการนักเรียนโดยการจัด กิจกรรมนักเรียน ให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมอย่างหลากหลาย					
6	มีการประชาสัมพันธ์บริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และผลงานของสถานศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย					
7	ส่งเสริมสนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของ บุคคล ชุมชน องค์กร และหน่วยงานอื่นที่จัด การศึกษา					
8	ดำเนินการให้มีการจัดระบบการควบคุมภายใน สถานศึกษา					
9	ส่งเสริมการพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และการพัฒนาเครือข่ายการศึกษา					
10	ส่งเสริมและสนับสนุนการวางแผนและดำเนินการจัด การศึกษาเพื่อการต่อต้านการแพร่ระบาดของ ยาเสพติด					
11	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศของ สถานศึกษาอย่างเป็นระบบ					
12	ดำเนินการให้มีการกำหนดระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง					
13	ส่งเสริมและพัฒนางานด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และบริหารทั่วไป					
14	ส่งเสริมและพัฒนาการวางแผนระบบการนิเทศ ภายในโรงเรียน					

การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน		ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
15	ส่งเสริมและพัฒนาการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน					
16	ส่งเสริมและสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จากท้องถิ่น ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง					
17	ส่งเสริมและพัฒนาการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี					
18	ส่งเสริมให้มีการวางแผนการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก					
19	มีคณะกรรมการในการดำเนินงานของโรงเรียนโดยเน้นความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้					

### ตอนที่ 3 **ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ**

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ในด้านต่างๆ เหล่านี้ อย่างไร

#### 1. ด้านการบริหารงานวิชาการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 3. ด้านการบริหารงานบุคคล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 4. ด้านการบริหารทั่วไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นายอ๊อด สมพะมิตร
วัน เดือน ปีเกิด	13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2504
สถานที่เกิด	28 หมู่ 3 ตำบลเขาแก้วศรีสมบูรณ์ อำเภอทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	476/1 หมู่ 1 ตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย
ตำแหน่งหน้าที่การทำงานปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนบ้านแม่ฮู้ อำเภอศรีสัชนาลัย สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาสุโขทัย เขต 2
<b>ประวัติการศึกษา</b>	
พ.ศ. 2517	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 โรงเรียนบ้านไทยชนะศึก อำเภอทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย
พ.ศ. 2521	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนศักดิ์สุนันท์วิทยา อำเภอแม่พริก จังหวัดลำปาง
พ.ศ. 2525	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โรงเรียนเมืองเชลียง อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย
พ.ศ. 2529	ครุศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยครูอุตรดิตถ์ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์
พ.ศ. 2547	ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2551	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก